

## ปิดโครงการวิจัย ทำอย่างไรจึงจะสมบูรณ์

โดย พระมหาเสรีชน นริสโร  
ผู้อำนวยการส่วนงานบริหาร สถาบันวิจัยพุทธศาสตร์

เป็นที่เข้าใจกันดีอยู่แล้วว่าหลังจากการทำสัญญารับทุนอุดหนุนการวิจัย นักวิจัยจะต้องส่งรายงานความก้าวหน้า รายงานฉบับร่างสมบูรณ์ และรายงานฉบับสมบูรณ์เพื่อเสนอขออนุมัติจบ ถึงอย่างนั้นก็ยังไม่แน่ว่าเสร็จสิ้นกระบวนการทั้งหมด นักวิจัยจะต้องรายงานผลการดำเนินงานการวิจัยในระบบ NRMS หรือ NRIIS ด้วย จึงจะบรรลุวัตถุประสงค์ของแหล่งทุน

การรายงานผลการดำเนินงานมี 2 ส่วนสำคัญ คือผลการดำเนินงานและรายงานตัวชี้วัด ซึ่งนักวิจัยส่วนมากจะกรอกข้อมูลในส่วนผลการดำเนินงาน ซึ่งประกอบด้วย

1. แผน-ผลการดำเนินงาน (ภาพที่ 1)
2. แผนการเบิกจ่ายงบประมาณ (ภาพที่ 1)
3. รายงานการเบิกจ่ายงบประมาณ (ภาพที่ 1)
4. กำหนดวงงาน (ภาพที่ 2)
5. ส่งรายงาน (รายงานความก้าวหน้า / รายงานฉบับสมบูรณ์) (ภาพที่ 2)
6. เอกสารแนบ ระบุประเภทเอกสารและการเปิดเผยไฟล์รายงานสู่สาธารณะ (ภาพที่ 2)
7. บทคัดย่อภาษาไทย /ภาษาอังกฤษ (ภาพที่ 2)

อย่างไรก็ตาม ส่วนนี้ดูจะเป็นเรื่องธรรมดาที่ดำเนินการได้ไม่ยาก แต่ที่นักวิจัยไม่นิยมดำเนินการคือ ส่วนรายงานตัวชี้วัด ส่วนนี้ประกอบด้วย

1. ด้านการนำไปใช้ประโยชน์ (เลือกได้หนึ่งด้าน) (ภาพที่ 3)
  - ด้านวิชาการ
  - ด้านเศรษฐกิจ/พาณิชย์/อุตสาหกรรม
  - ด้านสังคม/ชุมชน
  - ด้านนโยบาย
2. หน่วยงานร่วมดำเนินการและการบริหารจัดการ (ชื่อหน่วยงาน โทรศัพท์ หนังสือยินยอม)
3. ประโยชน์ที่ได้จากการร่วมมือกับภาคเอกชน
  - พัฒนาบุคลากร
  - ถ่ายทอดองค์ความรู้
  - แลกเปลี่ยนประสบการณ์และเทคโนโลยี
  - อื่นๆ (กรุณาอธิบาย)
4. หน่วยงานที่นำไปใช้ประโยชน์ (ภาพที่ 4)
  - ระบุหน่วยงาน
  - รายละเอียดการใช้ประโยชน์
5. ผลสำเร็จที่ได้จากการวิจัย (ภาพที่ 4)
  - ผลผลิต (Output) จากงานวิจัย ประกอบด้วย

1. ประเภทผลงานที่ได้รับ ได้แก่ 1) ต้นแบบผลิตภัณฑ์ 2) ต้นแบบเทคโนโลยี 3) กระบวนการใหม่ 4) องค์ความรู้ 5) การใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ 6) การใช้ประโยชน์เชิงสาธารณะ 7) การพัฒนากำลังคน 8) ทรัพย์สินทางปัญญา 9) บทความทางวิชาการ 11) การประชุมสัมมนาระดับนานาชาติ และ 10) การประชุมสัมมนาระดับชาติ (เลือกได้มากกว่า 1 ประเภท)

2. ระดับของผลงานที่ได้รับ ได้แก่ 1) ระดับอุตสาหกรรม 2) ระดับกิ่งอุตสาหกรรม 3) ระดับภาคสนาม และ 4) ระดับห้องปฏิบัติการ

3. รายละเอียดผลงาน

4. จำนวนผลงาน

5. หน่วยนับ

6. เอกสารแนบ

- ผลลัพธ์ (Outcome) ที่ได้ตลอดระยะเวลาโครงการ (ภาพที่ 5) ประกอบด้วย

1. ชื่อผลลัพธ์

2. ประเภท ประกอบด้วย เชิงปริมาณ / เชิงคุณภาพ / เชิงเวลา / เชิงต้นทุน

3. ปริมาณ

4. รายละเอียด

- ผลกระทบจากการดำเนินโครงการ โดยมีหัวข้อให้เลือก คือ 1) ผลกระทบทางเศรษฐกิจของประเทศ 2) ผลกระทบต่อภาคการผลิตและธุรกิจที่เกี่ยวข้อง 3) ผลกระทบต่อขีดความสามารถทาง วทน. 4) ผลกระทบต่อการจ้างงาน 5) ผลกระทบต่อสังคม 6) ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม 7) เพิ่มความสามารถการแข่งขันของเอกชนที่ร่วมโปรแกรม 8) เพิ่มความสามารถในการแข่งขันของวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม และ 9) สนับสนุนให้เกิดวิสาหกิจเริ่มต้น (Startup) จากนั้นกดบันทึกเป็นอันเสร็จพิธี

การกรอกข้อมูลลงในระบบอาจจะดูยุ่งยากหลายขั้นตอน แต่เป็นสิ่งจำเป็นที่นักวิจัยจะต้องดำเนินการ เพราะเป็นความต้องการของ วช. และ สกสว. รวมถึงส่งผลต่อการพิจารณาจัดสรรทุนวิจัยโดยรวมแก่องค์กรด้วย ในกรณีที่นักวิจัยไม่สามารถดำเนินการได้ก็สามารถส่งมาเพื่อให้เจ้าหน้าที่สถาบันวิจัยพุทธศาสตร์ดำเนินการให้ได้ โดยส่วนตัวไม่เคยปฏิเสธในการกรอกข้อมูลให้นักวิจัย แต่ถ้าจะให้ดีนักวิจัยควรจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโดยเฉพาะอย่างยิ่งรายงานตัวชี้วัดแล้วส่งมาด้วยจะทำให้การปิดโครงการวิจัยเป็นไปอย่างสมบูรณ์

## ภาพประกอบ

**แผน-ผลการดำเนินงาน**  
สัดส่วนของงานต่อโครงการ ทุกกิจกรรม จะรวมรวมเป็น 100

**ใบอนุญาต** การอนุญาตให้นักวิจัยยื่นแผนงาน (รายงานเฉพาะเดือนที่ดำเนินการจริง และความสำคัญกิจกรรม) **เห็นแผนการดำเนินงานวิจัย**

แก้ไข	ปี	กิจกรรม	ดล.	ทย.	ธล.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.	สัดส่วนของงานต่อโครงการ	ความสำเร็จต่อกิจกรรม	เรียงลำดับ
	2562	ประชุมหัวหน้าโครงการย่อยและนักวิจัยในเครือข่ายแผนงานเพื่อเสนอโครงการวิจัยชุด				██									10		^ v
	2562	ศึกษาหลักฐานทางประวัติศาสตร์เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องลงสำรวจพื้นที่การวิจัยเบื้องต้น เขียนโครงการวิจัย				██	██								10		^ v
	2562	สร้างแบบสัมภาษณ์และดำเนินการสนทนากลุ่มแล้วจัดวีดิทัศน์โดยผู้ทรงคุณวุฒิลงเก็บข้อมูลในพื้นที่วิจัย โดยการจัดสนทนากลุ่ม และสัมภาษณ์เชิงลึก						██	██						20		^ v
	2562	ส่งรายงานความก้าวหน้าการวิจัย 3 บทต่อสถาบันวิจัยพุทธศาสตร์										██	██		20		^ v
	2562	วิเคราะห์ข้อมูลแล้วนำข้อมูลมาเขียนรายงานการวิจัยบทที่ 4 สรุปรายงานการวิจัย 5 บท											██	██	20		^ v
	2562	จัดสัมมนาวิชาการโดยมีผู้เชี่ยวชาญวิพากษ์ วิจัยที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยที่ค้นพบ	██	██											10		^ v
	2562	เขียนรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์และส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ต่อสถาบันวิจัยพุทธศาสตร์ มจร.				██									10		^ v
รวม															100		

**แผนการเบิกจ่ายงบประมาณ (งบ. หน่วยงาน 1,390,000 บาท)**  
สามารถรวมงานการเบิกจ่ายเป็นงวดที่/ครึ่งที่/ไตรมาสได้ โดยระบบจะคำนวณแผนการเบิกจ่ายรายไตรมาสจากวันที่เบิกจ่ายเงิน

**ใบอนุญาต** การอนุญาตให้นักวิจัยรายงานแผนการเบิกจ่าย **เห็นแผนการเบิกจ่าย**

จัดการ	งวดที่/ครึ่งที่/ไตรมาสที่	งบเบิกจ่าย	วันที่กำหนดเบิกจ่าย	รายละเอียดเนื้อหา
- ไม่มีข้อมูลแผนการดำเนินงานวิจัย -				

**รายงานการเบิกจ่ายงบประมาณ (งบ. หน่วยงาน 1,390,000 บาท)**  
สามารถรวมงานการเบิกจ่ายเป็นงวดที่/ครึ่งที่/ไตรมาสได้ โดยระบบจะคำนวณแผนการเบิกจ่ายรายไตรมาสจากวันที่เบิกจ่ายเงิน

**ใบอนุญาต** การอนุญาตให้รายงานการเบิกจ่ายงบประมาณ **พิจารณาการเบิกจ่าย**

จัดการ	งวดที่/ครึ่งที่/ไตรมาสที่	งบเบิกจ่าย	วันที่เบิกจ่าย	คืนเงิน/โยกเงิน	หมายเหตุ
- ไม่มีรายงานการเบิกจ่ายงบประมาณ -					

ภาพที่ 1 แผน-ผลการดำเนินงาน แผนการเบิกจ่ายงบประมาณ และรายงานการเบิกจ่ายงบประมาณ

**งวดงาน**  
กำหนดผลงาน เพื่อให้นักวิจัยส่งรายงานผลงาน หากงวดใดไม่มีการเบิกจ่ายงบประมาณ สามารถใส่งบเบิกจ่ายเป็น 0 บาท

**เห็นผลงาน**

จัดการ	งวดที่/ครึ่งที่/ไตรมาสที่	รายการ	งบเบิกจ่าย	วันที่ครบกำหนดส่งงาน
- ไม่มีข้อมูลแผนการดำเนินงานวิจัย -				

**ส่งรายงาน**

**เห็นส่งรายงาน**

จัดการ	งวดที่/ครึ่งที่/ไตรมาสที่	งบประมาณที่ไว้ไป	รายละเอียดความก้าวหน้า	สถานะ	ความคืบหน้า	เอกสารแนบ	ประเภทเอกสาร	วันที่ส่ง	วันที่เผยแพร่ล่าสุด
- ไม่มีข้อมูลแผนการดำเนินงานวิจัย -									

แนบรายงานความก้าวหน้า / รายงานฉบับสมบูรณ์

**เอกสารแนบ**

**เห็นเอกสารแนบ**

ลบ	ชื่อไฟล์	ประเภทเอกสาร	ปีตีพิมพ์	สถานะส่ง DOI	การส่งรายงานไป DOI	การเปิดเผยแพร่ไฟล์สู่สาธารณะ	ประเภทไฟล์
- ไม่มีข้อมูลไฟล์ชื่อเสนอโครงการ -							

**บทคัดย่อ/สรุปผลการดำเนินงาน**

บทคัดย่อภาษาไทย/สรุปผลการดำเนินงานภาษาไทย (Abstract - Thai)

บทคัดย่อภาษาอังกฤษ/สรุปผลการดำเนินงานภาษาอังกฤษ (Abstract - English)

**วันที่บทคัดย่อ**

ภาพที่ 2 ส่งรายงาน เอกสารแนบ และบทคัดย่อภาษาไทย /ภาษาอังกฤษ

**☐** ด้านการนำไปใช้ประโยชน์  
เลือกได้หนึ่งด้าน ยกเว้นหน่วยงานแหล่งทุนสามารถเลือกได้มากกว่าหนึ่งด้าน

- ด้านวิชาการ  
 ด้านเศรษฐกิจ/พาณิชย์/อุตสาหกรรม  
 ด้านสังคม/ชุมชน  
 ด้านนโยบาย

บันทึก

**☐** หน่วยงานร่วมดำเนินการและการบริหารจัดการ

ประเภท	ชื่อหน่วยงาน	โทรศัพท์	หนังสือยินยอม
- ไม่มีข้อมูล -			

**☐** ประโยชน์ที่ได้จากการร่วมมือกับภาคเอกชน

- พัฒนาคณาจารย์  
 ถ่ายทอดองค์ความรู้  
 แลกเปลี่ยนประสบการณ์และเทคโนโลยี  
 อื่นๆ (กรุณาอธิบาย)

บันทึก

ภาพที่ 3 การนำไปใช้ประโยชน์ หน่วยงานร่วมดำเนินการและการบริหารจัดการ และประโยชน์ที่ได้จากการร่วมมือกับภาคเอกชน

**☐** หน่วยงานที่นำไปใช้ประโยชน์

ลำดับ	หน่วยงาน	หน่วยงานย่อย	รายละเอียดการใช้ประโยชน์
- ไม่มีข้อมูล -			

หน่วยงานจากในระบบ  หน่วยงานอื่นๆ

ค้นหาหน่วยงานจากในระบบ

-

กรุณาระบุหน่วยงานย่อย

รายละเอียดการใช้ประโยชน์

เพิ่มหน่วยงานใช้ประโยชน์

**ผลสำเร็จที่ได้จากการวิจัย**

**☐** ผลผลิต (Output) จากงานวิจัย

ประเภทผลงานที่ได้รับ	1. ดัชนีแบบผลิตภัณฑ์
ระดับของผลงานที่ได้รับ	1.1 ระดับอุตสาหกรรม
รายละเอียดผลงาน	
จำนวนผลงาน	
หน่วยนับ	
เอกสารแนบ	No file selected +

เพิ่ม

ภาพที่ 4 หน่วยงานที่นำไปใช้ประโยชน์ และผลสำเร็จที่ได้จากการวิจัย

ผลลัพธ์ (Outcome) ที่ได้ตลอดระยะเวลาโครงการ

ชื่อผลลัพธ์	<input type="text"/>
ประเภท	เชิงปริมาณ
ปริมาณ	<input type="text"/>
รายละเอียด	<input type="text"/>

ผลกระทบจากการดำเนินโครงการ

- ผลกระทบทางเศรษฐกิจของประเทศ
- ผลกระทบต่อภาคการผลิตและธุรกิจที่เกี่ยวข้อง
- ผลกระทบต่อขีดความสามารถทาง วทน.
- ผลกระทบต่อการจ้างงาน
- ผลกระทบต่อสังคม
- ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
- เพิ่มความสามารถแข่งขันของเอกชนที่ร่วมโปรแกรม
- เพิ่มความสามารถในการแข่งขันของวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม
- สนับสนุนให้เกิดวิสาหกิจเริ่มต้น (Startup)

ภาพที่ 5 ผลลัพธ์ (Outcome) และผลกระทบจากการดำเนินโครงการ