



คู่มือการใช้งาน

ระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ

National Research and Innovation Information System
(NRIIS)

การเสนอของบประมาณด้าน ววน.

ประเภท Fundamental Fund ประจำปีงบประมาณ 2565

สำหรับผู้ประสานหน่วยงาน

Last update: 18/11/2563



สารบัญ

หน้า

สารบัญ	i
สารบัญรูปภาพ.....	ii
1. การเข้าใช้งานระบบ	2
2. การกำหนดแผนยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ และตัวชี้วัด ในเมนู หน่วยงานของท่าน	3
3. การยื่นทุนวิจัยที่เป็ได้รับ	8
3.1 โครงการวิจัย.....	9
3.2 โครงการนวัตกรรม.....	34
4. ข้อเสนอโครงการ	60

สารบัญรูปภาพ

หน้า

รูปภาพที่ 1 ขั้นตอนการเสนอของบประมาณด้าน ววน.ประเภท Fundamental Fund ประจำปีงบประมาณ 2565	1
รูปภาพที่ 2 หน้าแรกระบบ NRIS	2
รูปภาพที่ 3 หน้าเข้าสู่ระบบ	2
รูปภาพที่ 4 ข้อมูลหน่วยงานของท่าน.....	3
รูปภาพที่ 5 ยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ และตัวชี้วัดเป้าหมาย	4
รูปภาพที่ 6 ยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน	5
รูปภาพที่ 7 เป้าประสงค์	6
รูปภาพที่ 8 ตัวชี้วัดเป้าหมาย	7
รูปภาพที่ 9 ยื่นข้อเสนอทุนวิจัย.....	8
รูปภาพที่ 10 ข้อมูลทั่วไป.....	9
รูปภาพที่ 11 ทุน/ประเภทโครงการ ววน. /หน่วยงาน.....	10
รูปภาพที่ 12 ความสอดคล้องกับแผนแม่บทที่ 23 การวิจัยและพัฒนาวัตกรรม	10
รูปภาพที่ 13 ความสอดคล้องของข้อเสนอโครงการกับตัวชี้วัดเป้าหมาย (KR).....	10
รูปภาพที่ 14 ความสอดคล้องของข้อเสนอโครงการกับแผนด้าน ววน.	10
รูปภาพที่ 15 ชื่อโครงการ	10
รูปภาพที่ 16 โครงการย่อย	11
รูปภาพที่ 17 โครงการใหม่.....	11
รูปภาพที่ 18 โครงการต่อเนื่อง.....	12
รูปภาพที่ 19 คำสำคัญ.....	12
รูปภาพที่ 20 สาขาการวิจัย.....	12
รูปภาพที่ 21 โครงการวิจัย (เลือกคณะผู้วิจัยจากฐานข้อมูลนักวิจัย)	13
รูปภาพที่ 22 โครงการ/งาน (ระบุผู้รับผิดชอบโครงการ)	13
รูปภาพที่ 23 ข้อมูลโครงการ.....	14
รูปภาพที่ 24 บทสรุปผู้บริหาร.....	15

รูปภาพที่ 25 หลักการและเหตุผล	15
รูปภาพที่ 26 วัตถุประสงค์	15
รูปภาพที่ 27 กรอบการวิจัย	16
รูปภาพที่ 28 แนวคิด ทฤษฎี และสมมติฐานงานวิจัย	16
รูปภาพที่ 29 วิธีดำเนินงาน	16
รูปภาพที่ 30 แผนงาน	17
รูปภาพที่ 31 วิธีการดำเนินงานและแผนงานดำเนินงาน	18
รูปภาพที่ 32 พื้นที่ทำวิจัย/ดำเนินโครงการ	19
รูปภาพที่ 33 พื้นที่ได้รับประโยชน์	19
รูปภาพที่ 34 งบประมาณของโครงการ	20
รูปภาพที่ 35 รายละเอียดการจัดซื้อครุภัณฑ์	21
รูปภาพที่ 36 มาตรฐานการวิจัย	21
รูปภาพที่ 37 หน่วยงานร่วมดำเนินการ/ภาคเอกชนหรือชุมชนที่ร่วมลงทุนหรือดำเนินการ	22
รูปภาพที่ 38 ระดับความพร้อมทางเทคโนโลยี (TRL)	22
รูปภาพที่ 39 ระดับความพร้อมทางสังคม (SRL)	23
รูปภาพที่ 40 แนวทางการขับเคลื่อนผลงานวิจัยและนวัตกรรมไปสู่ผลลัพธ์และผลกระทบ	23
รูปภาพที่ 41 ประสิทธิภาพการบริหารงานของหัวหน้าโครงการ	24
รูปภาพที่ 42 ผลผลิต/ผลลัพธ์/ผลกระทบ	24
รูปภาพที่ 43 ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ	26
รูปภาพที่ 44 ผลลัพธ์	27
รูปภาพที่ 45 ผลกระทบ	28
รูปภาพที่ 46 เอกสารแนบ	28
รูปภาพที่ 47 ตรวจสอบความถูกต้อง	29
รูปภาพที่ 48 หน้าแสดงรายละเอียดข้อมูลทั่วไป	30
รูปภาพที่ 49 หน้าแสดงรายละเอียดข้อมูลโครงการ	31
รูปภาพที่ 50 หน้าแสดงรายละเอียดข้อมูลโครงการ	31
รูปภาพที่ 51 หน้าแสดงรายละเอียดเอกสารแนบ	32

รูปภาพที่ 52 พิมพ์เอกสารข้อเสนอโครงการ	32
รูปภาพที่ 53 หน้าพิมพ์ข้อเสนอโครงการ	33
รูปภาพที่ 54 ข้อมูลทั่วไป	34
รูปภาพที่ 55 ทุน/ประเภทโครงการ ววน. /หน่วยงาน	35
รูปภาพที่ 56 ความสอดคล้องกับแผนแม่บทที่ 23 การวิจัยและพัฒนาวัตกรรม	35
รูปภาพที่ 57 ความสอดคล้องของข้อเสนอโครงการกับตัวชี้วัดเป้าหมาย (KR)	35
รูปภาพที่ 58 ความสอดคล้องของข้อเสนอโครงการกับแผนด้าน ววน.	35
รูปภาพที่ 59 ชื่อโครงการ	36
รูปภาพที่ 60 โครงการย่อย	36
รูปภาพที่ 61 โครงการใหม่	36
รูปภาพที่ 62 โครงการต่อเนื่อง	37
รูปภาพที่ 63 คำสำคัญ	37
รูปภาพที่ 64 หน่วยงานเจ้าภาพ	37
รูปภาพที่ 65 โครงการวิจัย (เลือกคณะผู้วิจัยจากฐานข้อมูลนักวิจัย)	38
รูปภาพที่ 66 โครงการ/งาน (ระบุผู้รับผิดชอบโครงการ)	38
รูปภาพที่ 67 ข้อมูลโครงการ	39
รูปภาพที่ 68 หลักการและเหตุผล	40
รูปภาพที่ 69 วัตถุประสงค์	40
รูปภาพที่ 70 กรอบการวิจัย	40
รูปภาพที่ 71 แนวคิด ทฤษฎี และสมมติฐานงานวิจัย	41
รูปภาพที่ 72 กลุ่มเป้าหมาย	41
รูปภาพที่ 73 ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	41
รูปภาพที่ 74 เอกสาร/งานวิจัยอ้างอิงทางวิชาการเกี่ยวกับโครงการ	42
รูปภาพที่ 75 แผนงาน	43
รูปภาพที่ 76 วิธีการดำเนินงานและแผนงานดำเนินงาน	44
รูปภาพที่ 77 พื้นที่ทำวิจัย/ดำเนินโครงการคลิ๊ก	45
รูปภาพที่ 78 พื้นที่ได้รับประโยชน์	45

รูปภาพที่ 79 งบประมาณของโครงการ.....	46
รูปภาพที่ 80 รายละเอียดการจัดซื้อครุภัณฑ์.....	47
รูปภาพที่ 81 หน่วยงานร่วมดำเนินการ/ภาคเอกชนที่ร่วมลงทุนหรือดำเนินการ.....	48
รูปภาพที่ 82 แนวทางการขับเคลื่อนผลงานวิจัยและนวัตกรรมไปสู่ผลลัพธ์และผลกระทบ.....	48
รูปภาพที่ 83 ด้านทรัพย์สินทางปัญญา.....	49
รูปภาพที่ 84 ผลผลิต/ผลลัพธ์/ผลกระทบ.....	50
รูปภาพที่ 85 ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ.....	52
รูปภาพที่ 86 ผลลัพธ์.....	53
รูปภาพที่ 87 ผลกระทบ.....	54
รูปภาพที่ 88 เอกสารแนบ.....	54
รูปภาพที่ 89 ตรวจสอบความถูกต้อง.....	55
รูปภาพที่ 90 หน้าแสดงรายละเอียดข้อมูลทั่วไป.....	56
รูปภาพที่ 91 หน้าแสดงรายละเอียดข้อมูลโครงการ.....	57
รูปภาพที่ 92 หน้าแสดงรายละเอียดข้อมูลแผนงาน.....	57
รูปภาพที่ 93 หน้าแสดงรายละเอียดเอกสารแนบ.....	58
รูปภาพที่ 94 พิมพ์เอกสารข้อเสนอโครงการ.....	58
รูปภาพที่ 95 หน้าพิมพ์ข้อเสนอโครงการ.....	59
รูปภาพที่ 96 ข้อเสนอโครงการ.....	60
รูปภาพที่ 97 การแก้ไขข้อเสนอโครงการ.....	60
รูปภาพที่ 98 การส่งสถานะ.....	61

การใช้งานระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ

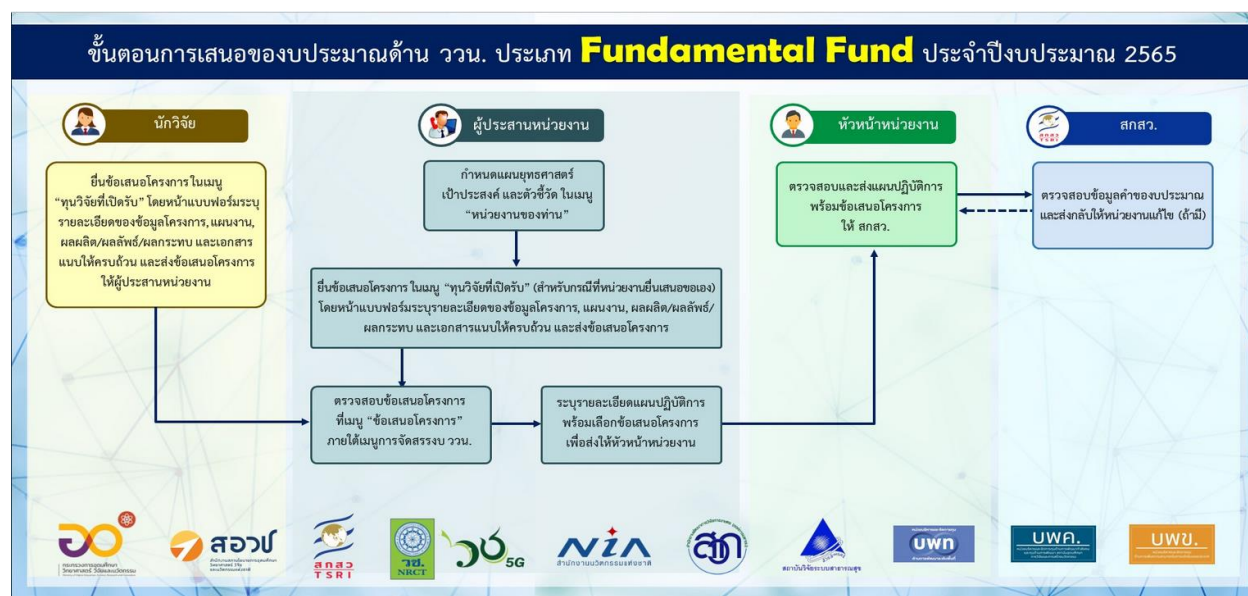
National Research and Innovation Information System (NRIIS)

การเสนอของบประมาณด้าน ววน. ประเภท Fundamental Fund ประจำปีงบประมาณ 2565

สำหรับ ผู้ประสานหน่วยงาน

ขั้นตอนการเสนอของบประมาณด้าน ววน. ประเภท Fundamental Fund ประจำปีงบประมาณ 2565 มีดังนี้

1. ผู้ประสานหน่วยงานกำหนดแผนยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ และตัวชี้วัด ในเมนู “หน่วยงานของท่าน”
2. นักวิจัย หรือผู้ประสานหน่วยงานยื่นข้อเสนอโครงการ ในเมนู ทุนวิจัยที่เปิดรับ โดยหน้าแบบฟอร์มระบุ รายละเอียดของข้อมูลโครงการ แผนงาน ผลผลิต/ผลลัพธ์/ผลกระทบ และเอกสารแนบให้ครบถ้วน และคลิกส่งข้อเสนอโครงการ โดยข้อเสนอโครงการจะถูกส่งไปที่ผู้ประสานหน่วยงาน ซึ่งผู้ประสานหน่วยงานตรวจสอบข้อเสนอโครงการได้ที่เมนู ข้อเสนอโครงการ ภายใต้เมนูการจัดสรรงบประมาณ.
3. ผู้ประสานหน่วยงานระบุรายละเอียดแผนปฏิบัติการ พร้อมเลือกข้อเสนอโครงการที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการ เพื่อส่งให้หัวหน้าหน่วยงาน
4. หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบความถูกต้องสมบูรณ์ และส่งแผนปฏิบัติการพร้อมข้อเสนอโครงการให้ สกสว.



รูปภาพที่ 1 ขั้นตอนการเสนอของบประมาณด้าน ววน.ประเภท Fundamental Fund ประจำปีงบประมาณ 2565

1. การเข้าใช้งานระบบ

1.1 เปิดเว็บเบราว์เซอร์ Google Chrome/Firefox และพิมพ์ <https://nriis.nrct.go.th>

1.2 ที่หน้าระบบ NRIIS คลิก เข้าสู่ระบบ หรือคลิกเมนู การใช้งานระบบ เลือกเมนูย่อย เข้าสู่ระบบ



รูปภาพที่ 2 หน้าแรกของระบบ NRIIS

1.3 ที่หน้าเข้าสู่ระบบ เลือกสถานะผู้ใช้งานเป็น เจ้าหน้าที่/ผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้บริหาร ระบุบัญชีผู้ใช้ และรหัสผ่าน จากนั้นคลิก เข้าสู่ระบบ

รูปภาพที่ 3 หน้าเข้าสู่ระบบ

2. การกำหนดแผนยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ และตัวชี้วัด ในเมนู หน่วยงานของท่าน

ผู้ประสานหน่วยงานสามารถกำหนดแผนยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ และตัวชี้วัดของหน่วยงาน ในเมนู หน่วยงานของท่าน โดยเมื่อกำหนดรายละเอียดดังกล่าวแล้ว เป้าประสงค์และตัวชี้วัดของหน่วยงาน จะปรากฏเป็นตัวเลือกให้นักวิจัยเลือกในแบบฟอร์มข้อเสนอโครงการ โดยมีขั้นตอนการกำหนดแผนยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ และตัวชี้วัดของหน่วยงาน ดังนี้

- 1) คลิกที่เมนู หน่วยงานของท่าน
- 2) คลิก **แก้ไข** เพื่อแก้ไขข้อมูล

The screenshot displays the 'ข้อมูลหน่วยงาน' (Unit Information) page. The left sidebar contains a navigation menu with 'หน่วยงานของท่าน' (Your Unit) highlighted. The main content area shows the following information:

- ยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน (Unit Strategy):** A table with 5 rows, each starting with '2565'.
- เป้าประสงค์ (Objectives):** A table with 5 rows, each starting with '2565'.
- ตัวชี้วัดเป้าหมาย (Target Indicators):** A table with 5 rows, each starting with '2565'.

At the bottom right, there is a red circle with the number '2' and a green button labeled 'แก้ไข' (Edit).

รูปภาพที่ 4 ข้อมูลหน่วยงานของท่าน

- 3) ผู้ประสานหน่วยงานต้องระบุข้อมูล ยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ และตัวชี้วัดเป้าหมาย เพื่อเป็นทิศทางให้กับนักวิจัยของหน่วยงานในการยื่นข้อเสนอทุนวิจัย โดยข้อมูลที่เพิ่มในส่วนนี้จะไปแสดงให้เลือกอยู่ในข้อเสนอโครงการ และแผนปฏิบัติการ

ยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน					เพิ่มยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน		
แก้ไข	ปี	ยุทธศาสตร์			ลบ		
	2565	1. พัฒนาระบบบริการสุขภาพ					
	2565	1. พัฒนาระบบบริการสุขภาพ					
	2565	1. พัฒนาระบบบริการสุขภาพ					
	2565	1. พัฒนาระบบบริการสุขภาพ					
	2565	1. พัฒนาระบบบริการสุขภาพ					
	2560	1. พัฒนาระบบบริการสุขภาพ			✘		
	2560	1. พัฒนาระบบบริการสุขภาพ			✘		
	2560	1. พัฒนาระบบบริการสุขภาพ			✘		



เป้าประสงค์					เพิ่มเป้าประสงค์		
แก้ไข	ปีงบประมาณ	ยุทธศาสตร์		เป้าประสงค์		ลบ	
คำชี้แจง : หน่วยงานต้องกรอกข้อมูลยุทธศาสตร์ของหน่วยงานก่อนที่จะกรอกข้อมูลเป้าประสงค์							
	2565	1. พัฒนาระบบบริการสุขภาพ		1. พัฒนาระบบบริการสุขภาพ		✘	
	2565	1. พัฒนาระบบบริการสุขภาพ		1. พัฒนาระบบบริการสุขภาพ		✘	
	2565	1. พัฒนาระบบบริการสุขภาพ		1. พัฒนาระบบบริการสุขภาพ		✘	
	2565	1. พัฒนาระบบบริการสุขภาพ		1. พัฒนาระบบบริการสุขภาพ		✘	
	2565	1. พัฒนาระบบบริการสุขภาพ		1. พัฒนาระบบบริการสุขภาพ		✘	
	2565	1. พัฒนาระบบบริการสุขภาพ		1. พัฒนาระบบบริการสุขภาพ		✘	































ตัวชี้วัดเป้าหมาย								เพิ่มตัวชี้วัดเป้าหมาย	
แก้ไข	ปีงบประมาณ	เป้าประสงค์		ตัวชี้วัดเป้าหมาย		ประเภท	จำนวน/หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	ลบ
	2565	1. พัฒนาระบบบริการสุขภาพ		1. พัฒนาระบบบริการสุขภาพ		ตัวชี้วัด		100%	✘

รูปภาพที่ 5 ยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ และตัวชี้วัดเป้าหมาย

การจัดการแผนงาน ยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน เป้าประสงค์ และตัวชี้วัดเป้าหมาย มีขั้นตอน ดังนี้

- ยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน

- (1) การเพิ่ม ยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน คลิก “เพิ่ม ยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน” ประกอบไปด้วย ปี ยุทธศาสตร์ เมื่อระบุข้อมูลครบถ้วนแล้วคลิก บันทึก
- (2) คลิก  เพื่อแก้ไขข้อมูลยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน
- (3) คลิก  เพื่อลบข้อมูลยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน

ยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน			
แก้ไข	ปี	ยุทธศาสตร์	ลบ
	2551		
	2560		
	2560		
	2560		
	2560		
	2560		
	2560		
	2560		
	2560		
	2561		
	2561		
	2561		
	2561		
	2561		
	2561		

1 [เพิ่มยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน](#)

2 1 2 3 3



ปี

ยุทธศาสตร์

[บันทึก](#)












รูปภาพที่ 6 ยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน

- เป้าประสงค์

- (1) การเพิ่ม เป้าประสงค์ ระบบจะแสดงข้อมูลปีงบประมาณ และยุทธศาสตร์ ที่หน่วยงานกรอกไว้ข้างต้น มาให้เลือก ว่าเป้าประสงค์ที่ต้องการเพิ่มต่อยุทธศาสตร์ใดของหน่วยงาน สามารถเพิ่มโดยคลิก “เพิ่มเป้าประสงค์” ประกอบไปด้วย ปีงบประมาณ ยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ เมื่อระบุข้อมูลครบถ้วนแล้วคลิก บันทึก
- (2) คลิก  เพื่อแก้ไขข้อมูลเป้าประสงค์
- (3) คลิก  เพื่อลบข้อมูลเป้าประสงค์

เป้าประสงค์ 1 เพิ่มเป้าประสงค์

คำชี้แจง : หน่วยงานต้องกรอกข้อมูลยุทธศาสตร์ของหน่วยงานก่อนที่จะกรอกข้อมูลเป้าประสงค์

แก้ไข	ปีงบประมาณ	ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์	ลบ
	2565			✖
	2565			✖
	2565			✖
	2565			✖
	2565			✖
	2565			✖
	2565			✖
	2565			✖
	2565			✖
	2565			✖
	2564			✖

2 ปีงบประมาณ

ยุทธศาสตร์

หมายเหตุ : ดึงมาจากข้อมูลยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน

เป้าประสงค์

3

รูปภาพที่ 7 เป้าประสงค์

- ตัวชี้วัดเป้าหมาย




(1) การเพิ่ม ตัวชี้วัดเป้าหมายระบบจะแสดงข้อมูลปีงบประมาณ และเป้าประสงค์ ที่หน่วยงานกรอกไว้ข้างต้น มาให้เลือก ว่าตัวชี้วัดเป้าหมายที่ต้องการเพิ่มตอบเป้าประสงค์ใดของหน่วยงาน คลิก “เพิ่ม ตัวชี้วัดเป้าหมาย” ประกอบไปด้วย ปีงบประมาณ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัดเป้าหมาย ประเภท จำนวน/หน่วยนับ ค่าเป้าหมาย เมื่อระบุข้อมูลครบถ้วนแล้วคลิก บันทึก

(2) คลิก  เพื่อแก้ไขข้อมูลตัวชี้วัดเป้าหมาย

(3) คลิก  เพื่อลบข้อมูลตัวชี้วัดเป้าหมาย

ตัวชี้วัดเป้าหมาย
คำชี้แจง : หน่วยงานต้องกรอกข้อมูลเป้าประสงค์ก่อนที่จะกรอกข้อมูลตัวชี้วัดเป้าหมาย

1 เพิ่มตัวชี้วัดเป้าหมาย

แก้ไข	ปีงบประมาณ	เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดเป้าหมาย	ประเภท	จำนวน/ หน่วย นับ	ค่าเป้าหมาย	ลบ
	2565	[Blurred]	[Blurred]	[Blurred]	[Blurred]	[Blurred]	✖
	2565	[Blurred]	[Blurred]	[Blurred]	[Blurred]	[Blurred]	✖
	2564	[Blurred]	[Blurred]	[Blurred]	[Blurred]	[Blurred]	✖

2 ปีงบประมาณ

เป้าประสงค์

หมายเหตุ : ดึงมาจากข้อมูลเป้าประสงค์ของหน่วยงาน

ตัวชี้วัดเป้าหมาย

เชิงปริมาณ
 เชิงคุณภาพ

ค่าเป้าหมาย

บันทึก

3

รูปภาพที่ 8 ตัวชี้วัดเป้าหมาย

3. การยื่นทุนวิจัยที่เปิดรับ

เมื่อผู้ประสานหน่วยงานระบุข้อมูลยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน เป้าประสงค์ และตัวชี้วัดเป้าหมาย เรียบร้อยแล้ว ผู้ประสานหน่วยงาน คลิกที่ เมนู “ทุนวิจัยที่เปิดรับ” มีขั้นตอนดังนี้

- 1) คลิกที่เมนู “ทุนวิจัยที่เปิดรับ”
- 2) เลือกปีงบประมาณ 2565
- 3) คลิก ค้นหา
- 4) คลิกยื่นข้อเสนอ

ระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ
National Research and Innovation Information System

ผู้ประสานหน่วยงาน

ทุนที่เปิดรับ

รายละเอียดทุนวิจัย

ปี: 2565

ชื่อทุน: _____

แหล่งทุน: --- แสดงทั้งหมด

ประเภททุน: --- แสดงทั้งหมด

ค้นหา

นำเข้าโครงการ	ชื่อทุน	แหล่งทุน	ประเภททุน	ระยะเวลาเปิดรับทุน	วันที่หน่วยงานรับรอง	ระยะเวลาการประกาศทุน
4	งบประมาณด้านวิจัยและนวัตกรรม ประเภท Fundamental Fund ประจำปีงบประมาณ 2565 หน่วยงานที่ประกาศทุน : สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.) ผู้ประกาศ : ทีมพัฒนาระบบ NRIS	กองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม (กสว.)	งบประมาณประเภท Fundamental Fund : งบประมาณด้าน ววน.	3 พฤศจิกายน 2563 เวลา 11:30 น. - 9 ธันวาคม 2563 เวลา 17:00 น.		3 พฤศจิกายน 2563 เวลา 00:00 น. - 9 ธันวาคม 2563 เวลา 17:00 น.

รูปภาพที่ 9 ยื่นข้อเสนอทุนวิจัย

ข้อเสนอโครงการ

การยื่นข้อเสนอโครงการ ววน. มีด้วย กัน 2 ประเภท ได้แก่ โครงการวิจัย และ โครงการนวัตกรรม

3.1 โครงการวิจัย

โครงการวิจัย ประกอบด้วยรายการ ข้อมูลทั่วไป ข้อมูลโครงการ แผนงาน ผลผลิต/ผลลัพธ์/ผลกระทบ เอกสารแนบ และตรวจสอบความถูกต้อง

ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลทั่วไป ประกอบด้วย รุ่น ประเภทโครงการ ววน. หน่วยงาน ความสอดคล้องกับแผนแม่บทที่ 23 การวิจัยและพัฒนาวัตกรรม ความสอดคล้องของข้อเสนอโครงการกับตัวชี้วัดเป้าหมาย (KR) ของยุทธศาสตร์ หน่วยงาน ความสอดคล้องของข้อเสนอโครงการกับแผนด้าน ววน. ชื่อโครงการ โครงการย่อย ลักษณะโครงการ คำสำคัญ สาขาการวิจัย และรายละเอียดของคณะผู้วิจัย

ข้อเสนอโครงการ

แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการฉบับสมบูรณ์ (Full Proposal)
 ประเภทการเสนอของงบประมาณ ด้านวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม ปีงบประมาณ 2565

ข้อมูลทั่วไป | ข้อมูลโครงการ | แผนงาน | ผลผลิต/ผลลัพธ์/ผลกระทบ | เอกสารแนบ | ตรวจสอบความถูกต้อง

ทุน งบประมาณด้าน ววน. มีประเภท Fundamental Fund ปีงบประมาณ 2565
 * ประเภทโครงการ ววน. โครงการวิจัย โครงการนวัตกรรม

หน่วยงาน สำนักบริหารงานวิจัย (สำนักบริหารงานวิจัย) (หน่วยงานผู้เสนอ)

ความสอดคล้องกับแผนแม่บทที่ 23 การวิจัยและพัฒนาวัตกรรม
 * แผนย่อยของแผนแม่บท
 * แนวทางการพัฒนา

ความสอดคล้องของข้อเสนอโครงการกับตัวชี้วัดเป้าหมาย (KR) ของยุทธศาสตร์หน่วยงาน
 * เป้าประสงค์ (Objectives)
 * ตัวชี้วัดเป้าหมาย (KR)

ความสอดคล้องของข้อเสนอโครงการกับแผนด้าน ววน. **คำชี้แจง : ข้อมูลในส่วนนี้ ศกษ. จะประสานให้โครงการต่อไป**
 * แพลตฟอร์ม (Platform)
 * ตัวชี้วัดเป้าหมาย (KR)

ชื่อโครงการ
 * (ภาษาไทย)
 * (ภาษาอังกฤษ)

โครงการย่อย

โครงการย่อย	ชื่อโครงการย่อย	ลบ
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="ลบ"/>

ลักษณะโครงการ
 โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง **คำชี้แจง : หากเลือกโครงการต่อเนื่องระบบจะเปิดให้กรอกภายในวันที่ 4 พฤศจิกายน 2563**
 จำนวน ปี เดือน
 * งบประมาณปีงบประมาณในปี 2565

คำสำคัญ
 คำชี้แจง : กำหนดไม่เกิน 5 คำ
 * ภาษาไทย
 * ภาษาอังกฤษ

หน่วยงานเจ้าของ
สาขาการวิจัย
 * สาขาการวิจัยหลัก
 OECD
 * สาขาการวิจัยย่อย
 OECD

รายละเอียดของคณะผู้วิจัย
 โครงการวิจัย (มีลักษณะผู้วิจัยจากฐานข้อมูลผู้วิจัย) โครงการฯอื่น (ระบุในชื่อโครงการ)

ชื่อผู้วิจัย	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งในโครงการ	สัดส่วนการมีส่วนร่วม
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

รูปภาพที่ 10 ข้อมูลทั่วไป

- **ทุน/ประเภทโครงการ ววน. /หน่วยงาน**

ทุน	งบประมาณด้าน ววน. ประเภท Fundamental Fund ประจำปีงบประมาณ 2565
* ประเภทโครงการ ววน.	<input checked="" type="radio"/> โครงการวิจัย <input type="radio"/> โครงการนวัตกรรม
หน่วยงาน	<input type="text"/>

รูปภาพที่ 11 ทุน/ประเภทโครงการ ววน. /หน่วยงาน

- **ความสอดคล้องกับแผนแม่บทที่ 23 การวิจัยและพัฒนาวัตกรรม**

ความสอดคล้องกับแผนแม่บทที่ 23 การวิจัยและพัฒนาวัตกรรม	
* แผนย่อยของแผนแม่บท	<input type="text"/>
* แนวทางการพัฒนา	<input type="text"/>

รูปภาพที่ 12 ความสอดคล้องกับแผนแม่บทที่ 23 การวิจัยและพัฒนาวัตกรรม

- **ความสอดคล้องของข้อเสนอโครงการกับตัวชี้วัดเป้าหมาย (KR) ของยุทธศาสตร์หน่วยงาน**

ความสอดคล้องของข้อเสนอโครงการกับตัวชี้วัดเป้าหมาย (KR) ของยุทธศาสตร์หน่วยงาน	
* เป้าประสงค์ (Objectives)	<input type="text"/>
* ตัวชี้วัดเป้าหมาย (KR)	<input type="text"/>

รูปภาพที่ 13 ความสอดคล้องของข้อเสนอโครงการกับตัวชี้วัดเป้าหมาย (KR)

- **ความสอดคล้องของข้อเสนอโครงการกับแผนด้าน ววน. (ข้อมูลในส่วนนี้ สกสว. จะประสานให้กรอกต่อไป)**

ความสอดคล้องของข้อเสนอโครงการกับแผนด้าน ววน. คำชี้แจง : ข้อมูลในส่วนนี้ สกสว. จะประสานให้กรอกต่อไป	
* แพลตฟอร์ม (Platform)	Platform 1 การพัฒนากำลังคน ยกระดับสถาบันความรู้ และระบบนิเวศด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
ตัวชี้วัดเป้าหมาย (KR)	KR1b.1 จำนวนสถาบัน/ศูนย์วิจัยที่มีโครงการวิจัยร่วมและร่วมลงทุนวิจัยกับต่างประเทศ



รูปภาพที่ 14 ความสอดคล้องของข้อเสนอโครงการกับแผนด้าน ววน.

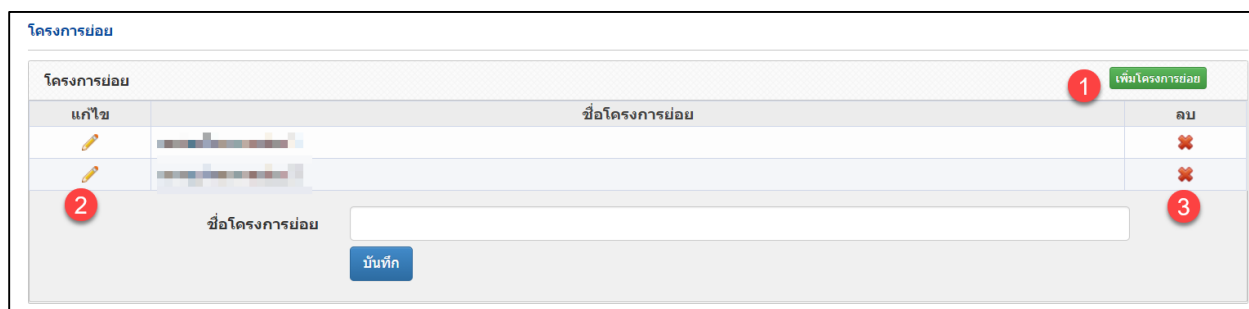
- **ชื่อโครงการ**

ชื่อโครงการ	
* (ภาษาไทย)	<input type="text"/>
* (ภาษาอังกฤษ)	<input type="text"/>
	<input checked="" type="radio"/> โครงการวิจัย

รูปภาพที่ 15 ชื่อโครงการ

- โครงการย่อย

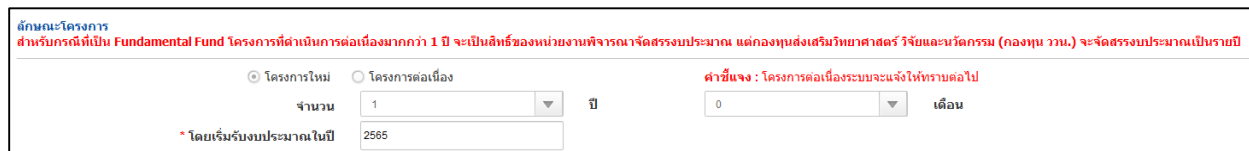
- (1) การเพิ่ม โครงการย่อยคลิก “เพิ่มโครงการย่อย” ประกอบไปด้วย ชื่อโครงการย่อย เมื่อระบุข้อมูลครบถ้วนแล้วคลิก บันทึก
- (2) คลิก  เพื่อแก้ไขข้อมูลวิธีการดำเนินงานและแผนงานดำเนินงาน
- (3) คลิก  เพื่อลบข้อมูลวิธีการดำเนินงานและแผนงานดำเนินงาน



รูปภาพที่ 16 โครงการย่อย

- ลักษณะโครงการ

- โครงการใหม่



รูปภาพที่ 17 โครงการใหม่

- โครงการต่อเนื่อง

ลักษณะโครงการ

โครงการใหม่
 โครงการต่อเนื่อง
 คำชี้แจง : รายละเอียดโครงการต่อเนื่องระบบจะเปิดให้กรอกภายในวันที่ 4 พฤศจิกายน 2563

ไม่มีข้อมูลพื้นฐานสัญญา
 มีข้อมูลพื้นฐานสัญญา

จำนวน ปี เดือน

* โดยเริ่มรับงบประมาณในปี

* ดำเนินงานปีที่

ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา (กรณีที่เป็นโครงการต่อเนื่อง)
เพิ่มผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

แก้ไข	ปีงบประมาณ	ผลการดำเนินงานเทียบกับแผนที่ตั้งไว้ (%)	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณที่ใช้จริง (บาท)	สัดส่วนงบประมาณที่ใช้จริง (%)	ลบ

สรุปผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

รูปภาพที่ 18 โครงการต่อเนื่อง

- คำสำคัญ (กำหนดไม่เกิน 5 คำ)

คำสำคัญ
คำชี้แจง : กำหนดไม่เกิน 5 คำ

* ภาษาไทย

* ภาษาอังกฤษ

รูปภาพที่ 19 คำสำคัญ

- สาขาการวิจัย

สาขาการวิจัย

* สาขาการวิจัยหลัก

* สาขาการวิจัยย่อย

รูปภาพที่ 20 สาขาการวิจัย

- รายละเอียดของคณะผู้วิจัย
 - โครงการวิจัย (เลือกคณะผู้วิจัยจากฐานข้อมูลนักวิจัย)

รายละเอียดของคณะผู้วิจัย

โครงการวิจัย (เลือกคณะผู้วิจัยจากฐานข้อมูลนักวิจัย) โครงการ/งาน (ระบุผู้รับผิดชอบโครงการ)

ข้อมูลนักวิจัย เพิ่มคณะผู้วิจัย

ลบ	แก้ไข	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งในโครงการ	สัดส่วนการมีส่วนร่วม
		[Redacted Name]	หัวหน้าโครงการ	50.00

รูปภาพที่ 21 โครงการวิจัย (เลือกคณะผู้วิจัยจากฐานข้อมูลนักวิจัย)

- โครงการ/งาน (ระบุผู้รับผิดชอบโครงการ)

รายละเอียดของคณะผู้วิจัย

โครงการวิจัย (เลือกคณะผู้วิจัยจากฐานข้อมูลนักวิจัย) โครงการ/งาน (ระบุผู้รับผิดชอบโครงการ)

ชื่อผู้รับผิดชอบ

โทรศัพท์(ที่ติดต่อได้สะดวก)

E-mail

รูปภาพที่ 22 โครงการ/งาน (ระบุผู้รับผิดชอบโครงการ)

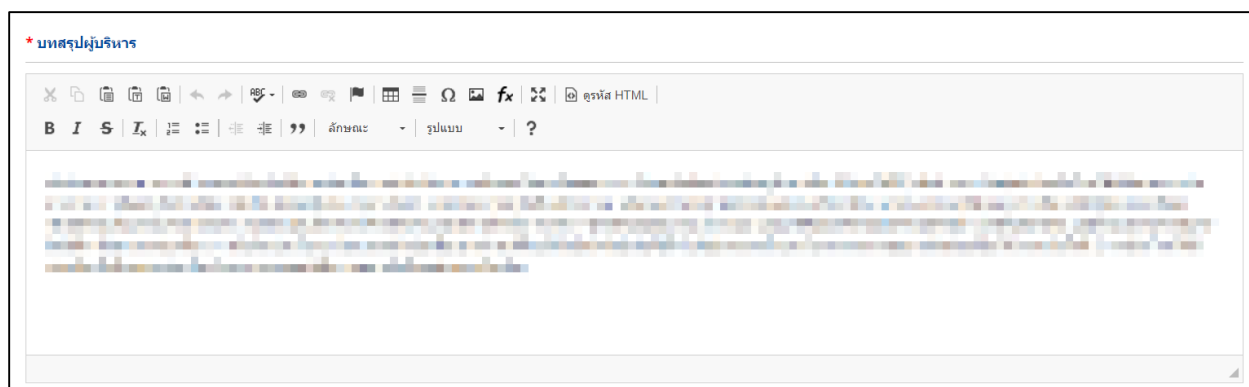
ข้อมูลโครงการ

ข้อมูลโครงการ ประกอบด้วย บทสรุปผู้บริหาร หลักการและเหตุผล วัตถุประสงค์ (ระบุเป็นข้อ) กรอบการวิจัย แนวคิด ทฤษฎี และสมมติฐานงานวิจัย และวิธีดำเนินการงาน

The screenshot shows a web-based form for a research proposal. The title is 'แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการฉบับสมบูรณ์ (Full Proposal)'. Below the title, it says 'ประกอบการเสนอของบประมาณ คำบริหารศาสตร์วิจัย และนวัตกรรม ปีงบประมาณ 2565'. The form is divided into several sections, each with a text area and a rich text editor toolbar. The sections are: 'บทสรุปผู้บริหาร', 'หลักการและเหตุผล', 'วัตถุประสงค์ (ระบุเป็นข้อ)', 'กรอบการวิจัย', 'แนวคิด ทฤษฎี และสมมติฐานงานวิจัย', and 'ใช้งบประมาณ' (with a note 'จำนวน : ไม่เกิน 3,000 บาท'). At the bottom of the form, there is a blue button labeled 'บันทึก'.

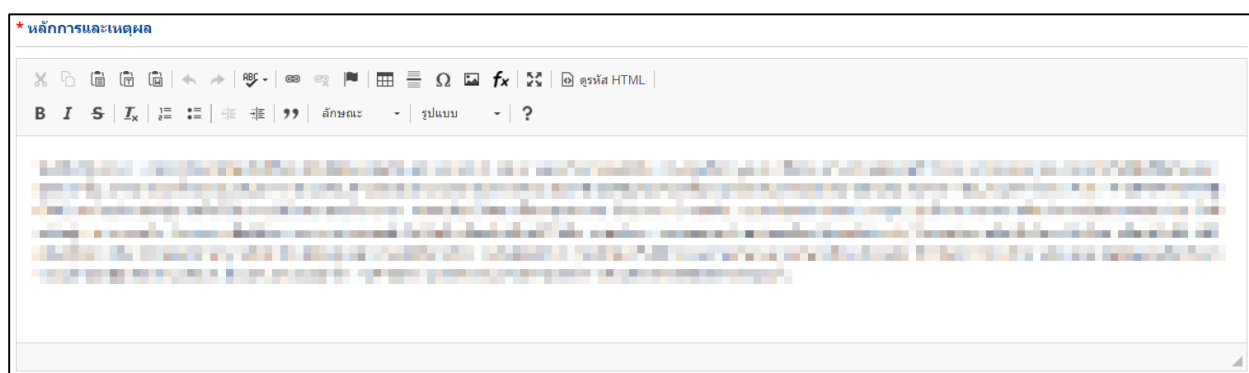
รูปภาพที่ 23 ข้อมูลโครงการ

- บทสรุปผู้บริหาร (*จำเป็นต้องกรอก)



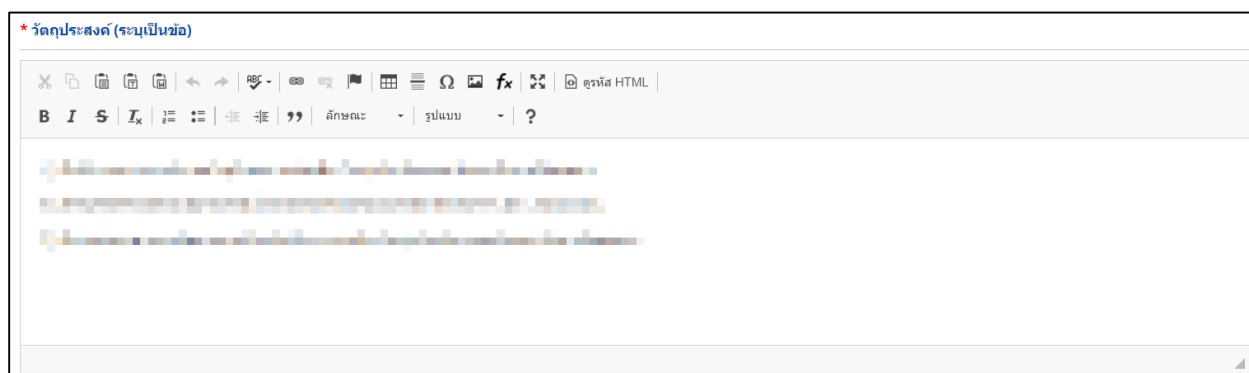
รูปภาพที่ 24 บทสรุปผู้บริหาร

- หลักการและเหตุผล (*จำเป็นต้องกรอก)



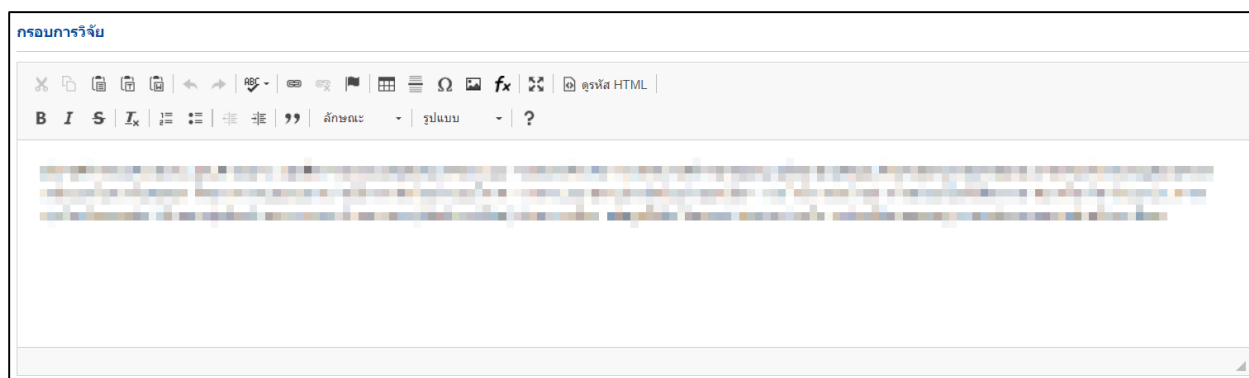
รูปภาพที่ 25 หลักการและเหตุผล

- วัตถุประสงค์ (ระบุเป็นข้อ) (*จำเป็นต้องกรอก)



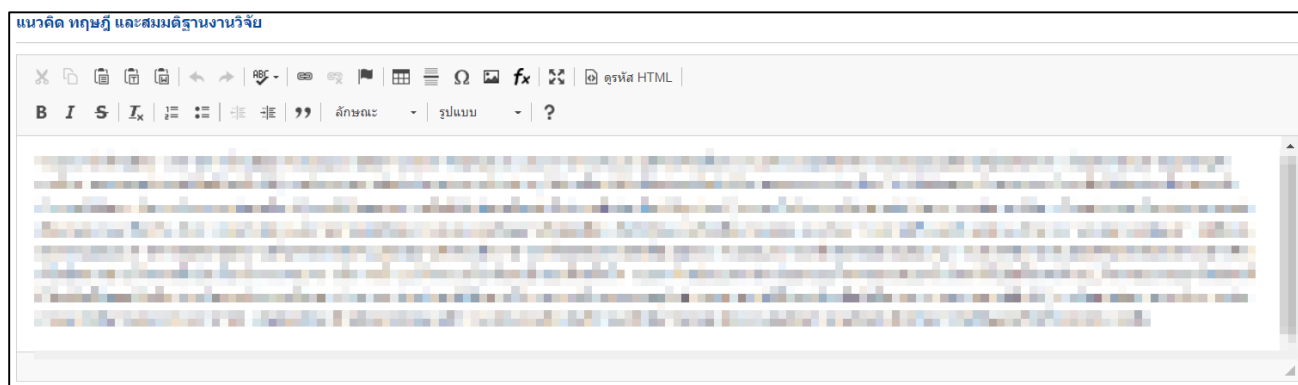
รูปภาพที่ 26 วัตถุประสงค์

- **กรอบการวิจัย**



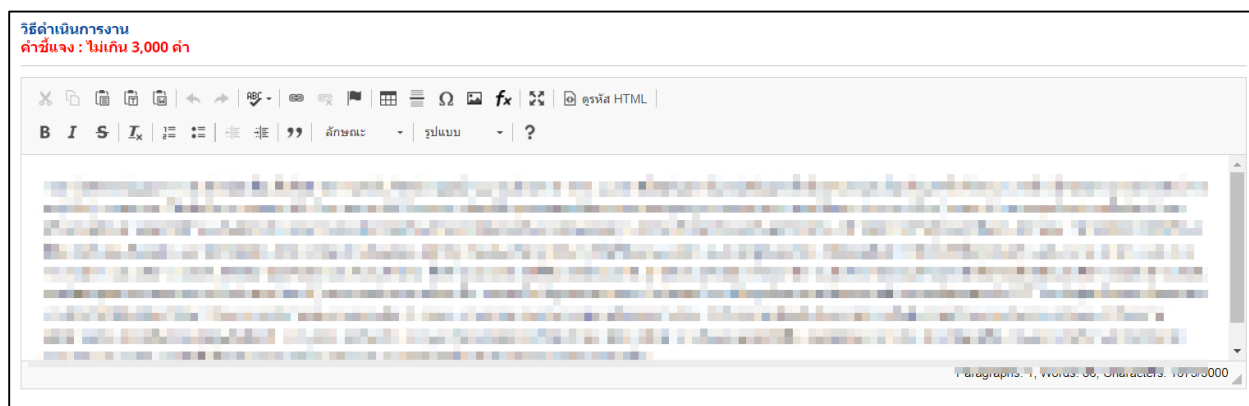
รูปภาพที่ 27 กรอบการวิจัย

- **แนวคิด ทฤษฎี และสมมติฐานงานวิจัย**



รูปภาพที่ 28 แนวคิด ทฤษฎี และสมมติฐานงานวิจัย

- **วิธีดำเนินการงาน**



รูปภาพที่ 29 วิธีดำเนินการงาน

แผนงาน

แผนงาน ประกอบด้วย วิธีการดำเนินงานและแผนงานดำเนินงาน พื้นที่ทำวิจัย/ดำเนินโครงการ พื้นที่ที่ได้รับประโยชน์ งบประมาณของโครงการ มาตรฐานการวิจัย หน่วยงานร่วมดำเนินการ/ภาคเอกชนหรือชุมชนที่ร่วมลงทุนหรือดำเนินการ ระดับความพร้อมทางเทคโนโลยี (Technology Readiness Level: TRL) ระดับความพร้อมทางสังคม (Societal Readiness Level: SRL) แนวทางการขับเคลื่อนผลงานวิจัยและนวัตกรรมไปสู่ผลลัพธ์ และผลกระทบ ประสพการณ์การบริหารงานของหัวหน้าโครงการ ในการบริหารโครงการย้อนหลังไม่เกิน 5 ปี (โครงการที่เกิดผลกระทบสูงสุด 5 อันดับแรก)



The screenshot shows a web-based form for a 'Full Proposal' (แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการฉบับสมบูรณ์). The title is 'แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการฉบับสมบูรณ์ (Full Proposal)'. Below the title, it says 'ประเภทโครงการเสนอขอประมาณการ ดำเนินงานระหว่างปี 2565 และปีถัดมา ปีงบประมาณ 2565'. The form is divided into several sections:

- ข้อมูลทั่วไป** (General Information): Includes project name, budget, and other basic details.
- * วิธีการดำเนินงานและแผนงานดำเนินงาน** (Methodology and Work Plan): A Gantt chart showing activities across months 1-12. It includes a table with columns for 'กิจกรรม' (Activity), months, and 'จำนวนกิจกรรมในปีงบประมาณ' (Number of activities in the fiscal year).
- พื้นที่ทำวิจัย/ดำเนินโครงการ** (Research/Project Area): A table for 'พื้นที่ทำวิจัย/ดำเนินโครงการ' with columns for 'จังหวัด' (Province), 'ประเภท' (Type), 'ชื่อประเภท/จังหวัด' (Category/Province), and 'ชื่อสถานที่' (Location).
- พื้นที่ให้บริการ/วิจัย** (Service/Research Area): A table for 'พื้นที่ให้บริการ/วิจัย' with columns for 'จังหวัด' (Province), 'ประเภท' (Type), 'ชื่อประเภท/จังหวัด' (Category/Province), and 'ชื่อสถานที่' (Location).
- * งบประมาณขอโครงการ** (Project Budget): A table for 'งบประมาณขอโครงการ' with columns for 'จังหวัด' (Province), 'ประเภทของประเภทงาน' (Type of work category), 'จำนวนเดือน' (Number of months), and 'จำนวน' (Amount).
- รายละเอียดการวิจัยเชิงกลยุทธ์** (Strategic Research Details): A section for 'รายละเอียดการวิจัยเชิงกลยุทธ์' with a table for 'จังหวัด' (Province) and 'ชื่อโครงการวิจัยเชิงกลยุทธ์' (Strategic research project name).
- แหล่งทุนการวิจัย** (Research Funding Source): A table for 'แหล่งทุนการวิจัย' with columns for 'ชื่อ' (Name), 'ชนิดตัว' (Type), and 'จำนวน(ล้านบาท)' (Amount in million Baht).
- แผนงานร่วมดำเนินการ/ภาคเอกชนหรือชุมชนที่ร่วมลงทุนหรือดำเนินการ** (Joint Work Plan/Partnership): A table for 'แผนงานร่วมดำเนินการ/ภาคเอกชนหรือชุมชนที่ร่วมลงทุนหรือดำเนินการ' with columns for 'จังหวัด' (Province), 'ชื่อหน่วยงาน/บริษัท' (Organization/Company Name), 'ปี' (Year), 'หน่วยงานร่วมดำเนินการ' (Partner Organization), 'การร่วมลงทุนในรูปแบบเงินสด (in-cash)' (In-cash investment), and 'การร่วมลงทุนในรูปแบบอื่น (in-kind)' (Other investment).
- ระดับความพร้อมทางเทคโนโลยี (Technology Readiness Level: TRL)** (Technology Readiness Level): A section for 'ระดับความพร้อมทางเทคโนโลยี (Technology Readiness Level: TRL)' with dropdown menus for 'TRL no. ปัจจุบัน' (Current TRL), 'รายละเอียด' (Details), and 'TRL เมื่อมีการวิจัยเชิงกลยุทธ์' (TRL when strategic research is conducted).
- ระดับความพร้อมทางสังคม (Societal Readiness Level: SRL)** (Societal Readiness Level): A section for 'ระดับความพร้อมทางสังคม (Societal Readiness Level: SRL)' with dropdown menus for 'SRL no. ปัจจุบัน' (Current SRL), 'รายละเอียด' (Details), and 'SRL เมื่อมีการวิจัยเชิงกลยุทธ์' (SRL when strategic research is conducted).
- หมายเหตุการขับเคลื่อนผลงานวิจัยและนวัตกรรมไปสู่ผลลัพธ์และผลกระทบ** (Remarks on driving research and innovation to results and impact): A section for 'หมายเหตุการขับเคลื่อนผลงานวิจัยและนวัตกรรมไปสู่ผลลัพธ์และผลกระทบ' with a table for 'จังหวัด' (Province) and 'ชื่อโครงการวิจัย' (Research project name).


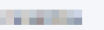


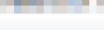


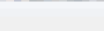

รูปภาพที่ 30 แผนงาน



- วิธีการดำเนินงานและแผนงานดำเนินงาน

แสดงแผนการดำเนินงานรายกิจกรรมและระยะเวลาที่ใช้ ในแต่ละปีงบประมาณ

- (1) การเพิ่ม วิธีการดำเนินงานและแผนงานดำเนินงาน คลิก “เพิ่มแผนการดำเนินงาน” ประกอบไปด้วย กิจกรรม ปีงบประมาณ เดือนที่คาดว่าจะดำเนินการ ร้อยละ และกิจกรรมในปีงบประมาณ เมื่อระบุข้อมูลครบถ้วนแล้วคลิก บันทึก
- (2) คลิก  เพื่อแก้ไขข้อมูลวิธีการดำเนินงานและแผนงานดำเนินงาน
- (3) คลิก  เพื่อลบข้อมูลวิธีการดำเนินงานและแผนงานดำเนินงาน

* วิธีการดำเนินงานและแผนงานดำเนินงาน

แผนการดำเนินงาน		กิจกรรม												ร้อยละกิจกรรมในปีงบประมาณ	ลบ	
จัดการ	กิจกรรม	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
ปี 2565																
															10	
															10	
															10	

2   3

กิจกรรม

ปีงบประมาณ



เดือนที่คาดว่าจะดำเนินการ 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12

ร้อยละกิจกรรมในปีงบประมาณ

รูปภาพที่ 31 วิธีการดำเนินงานและแผนงานดำเนินงาน



- พื้นที่ทำวิจัย/ดำเนินโครงการ

โปรดระบุสถานที่ทำวิจัยจำแนกโครงการวิจัยโดยใช้ฐานข้อมูลระบบ และเพิ่มเติมเฉพาะ เช่น ชุมชน หมู่บ้าน

- (1) การเพิ่ม พื้นที่ทำวิจัย/ดำเนินโครงการ คลิก “เพิ่มพื้นที่” ประกอบไปด้วย ประเภท ภาค ชื่อจังหวัด และชื่อสถานที่ เมื่อระบุข้อมูลครบถ้วนแล้วคลิก บันทึก
- (2) คลิก  เพื่อแก้ไขข้อมูลพื้นที่ทำวิจัย/ดำเนินโครงการ
- (3) คลิก  เพื่อลบข้อมูลพื้นที่ทำวิจัย/ดำเนินโครงการ

พื้นที่ทำวิจัย/ดำเนินโครงการ

พื้นที่ทำวิจัย/ดำเนินโครงการ 1 เพิ่มพื้นที่

จัดการ	ประเภท	ชื่อประเทศ/จังหวัด	ชื่อสถานที่
 			

3 2

*ประเภท

*ภาค



*** จำแนกภาคตามกระทรวงมหาดไทย

*ชื่อจังหวัด

กรุงเทพมหานคร กำแพงเพชร ชัยนาท นครนายก นครปฐม
 นครสวรรค์ นนทบุรี ปทุมธานี พระนครศรีอยุธยา พิจิตร
 พิษณุโลก เพชรบูรณ์ ลพบุรี สมุทรปราการ สมุทรสงคราม
 สมุทรสาคร สระบุรี สิงห์บุรี สุโขทัย สุพรรณบุรี
 อ่างทอง อุทัยธานี



*ชื่อสถานที่

รูปภาพที่ 32 พื้นที่ทำวิจัย/ดำเนินโครงการ

- พื้นที่ได้รับประโยชน์
 - (1) การเพิ่ม พื้นที่ได้รับประโยชน์ คลิก “เพิ่มพื้นที่ได้รับประโยชน์” ประกอบไปด้วย ประเภท ภาค ชื่อจังหวัด และชื่อสถานที่ เมื่อระบุข้อมูลครบถ้วนแล้วคลิก บันทึก
 - (2) คลิก  เพื่อแก้ไขข้อมูลพื้นที่ได้รับประโยชน์
 - (3) คลิก  เพื่อลบข้อมูลพื้นที่ได้รับประโยชน์

พื้นที่ได้รับประโยชน์

พื้นที่ได้รับประโยชน์ 1 เพิ่มพื้นที่ได้รับประโยชน์

จัดการ	ประเภท	ชื่อประเทศ/จังหวัด	ชื่อสถานที่
 			

3 2

*ประเภท

*ภาค

*** จำแนกภาคตามกระทรวงมหาดไทย

*ชื่อจังหวัด



กรุงเทพมหานคร กำแพงเพชร ชัยนาท นครนายก นครปฐม
 นครสวรรค์ นนทบุรี ปทุมธานี พระนครศรีอยุธยา พิจิตร
 พิษณุโลก เพชรบูรณ์ ลพบุรี สมุทรปราการ สมุทรสงคราม
 สมุทรสาคร สระบุรี สิงห์บุรี สุโขทัย สุพรรณบุรี
 อ่างทอง อุทัยธานี

*ชื่อสถานที่

รูปภาพที่ 33 พื้นที่ได้รับประโยชน์









- งบประมาณของโครงการ

แสดงรายละเอียดประมาณการงบตลอดโครงการ (กรณีของงบประมาณเป็นโครงการการต่อเนื่อง ระยะเวลาดำเนินการวิจัยมากกว่า 1 ปี ให้แสดงงบประมาณตลอดแผนการดำเนินงาน)

- (1) การเพิ่ม งบประมาณของโครงการ คลิก “เพิ่มงบประมาณรวมตลอดโครงการ” ประกอบไปด้วย ประเภทงบประมาณ รายละเอียด งบประมาณปี 2565 เมื่อระบุข้อมูลครบถ้วนแล้วคลิก บันทึก
- (2) คลิก  เพื่อแก้ไขข้อมูลงบประมาณของโครงการ
- (3) คลิก  เพื่อลบข้อมูลงบประมาณของโครงการ

* งบประมาณของโครงการ

งบประมาณรวมตลอดโครงการ 1 เพิ่มงบประมาณรวมตลอดโครงการ

จัดการ	ประเภทงบประมาณ	รายละเอียด	รวม
 	งบบุคลากร		
 	งบดำเนินงาน - ค่าตอบแทน		
 	งบดำเนินงาน - ค่าวัสดุ		
 	งบดำเนินงาน - ค่าวัสดุ		
รวม(บาท)			

3 2

ประเภทงบประมาณ:



รายละเอียด:

* งบประมาณปี 2565: บาท

รูปภาพที่ 34 งบประมาณของโครงการ

- รายละเอียดการจัดซื้อครุภัณฑ์

กรณีมีความต้องการซื้อครุภัณฑ์ให้ใส่รายละเอียด ดังนี้

- (1) การเพิ่ม รายละเอียดการจัดซื้อครุภัณฑ์ คลิก “เพิ่มรายละเอียดการจัดซื้อครุภัณฑ์” ประกอบไปด้วย ชื่อครุภัณฑ์ สถานภาพการใช้งาน ณ ปัจจุบัน รายละเอียดครุภัณฑ์ รายชื่อครุภัณฑ์ที่มีอยู่เดิม และ เครื่องมือที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัย(ถ้ามี) เหตุผลและความจำเป็นต่อโครงการ การใช้ประโยชน์ ของครุภัณฑ์เมื่อโครงการสิ้นสุด เมื่อระบุข้อมูลครบถ้วนแล้วคลิก บันทึก
- (2) คลิก  เพื่อแก้ไขข้อมูลรายละเอียดการจัดซื้อครุภัณฑ์
- (3) คลิก  เพื่อลบข้อมูลรายละเอียดการจัดซื้อครุภัณฑ์

รายละเอียดการจัดซื้อครุภัณฑ์
คำชี้แจง : หากโครงการมีการจัดซื้อครุภัณฑ์ ขอให้แนบใบเสนอราคาจาก 3 บริษัทประกอบมาด้วย ในแบบเอกสารแนบ

1 เพิ่มรายละเอียดการจัดซื้อครุภัณฑ์

จัดการ ข้อมูลครุภัณฑ์

3 2

*ชื่อครุภัณฑ์

สถานภาพการใช้งาน ณ ปัจจุบัน มี ไม่มี

*รายละเอียดครุภัณฑ์

รายชื่อครุภัณฑ์ที่มีอยู่เดิม และเครื่องมือน
ที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัย (ถ้ามี)

*เหตุผลและความจำเป็นต่อโครงการ

การใช้ประโยชน์ของครุภัณฑ์เมื่อ
โครงการสิ้นสุด

บันทึก ยกเลิก

รูปภาพที่ 35 รายละเอียดการจัดซื้อครุภัณฑ์

- มาตรฐานการวิจัย
แบบเอกสารในการใช้มาตรฐานการวิจัย ที่แถบเมนูเอกสารมาด้วย

มาตรฐานการวิจัย

มีการใช้สัตว์ทดลอง

ลบ	ชนิดสัตว์	จำนวน(ตัว)
 		



เพิ่มชนิดสัตว์

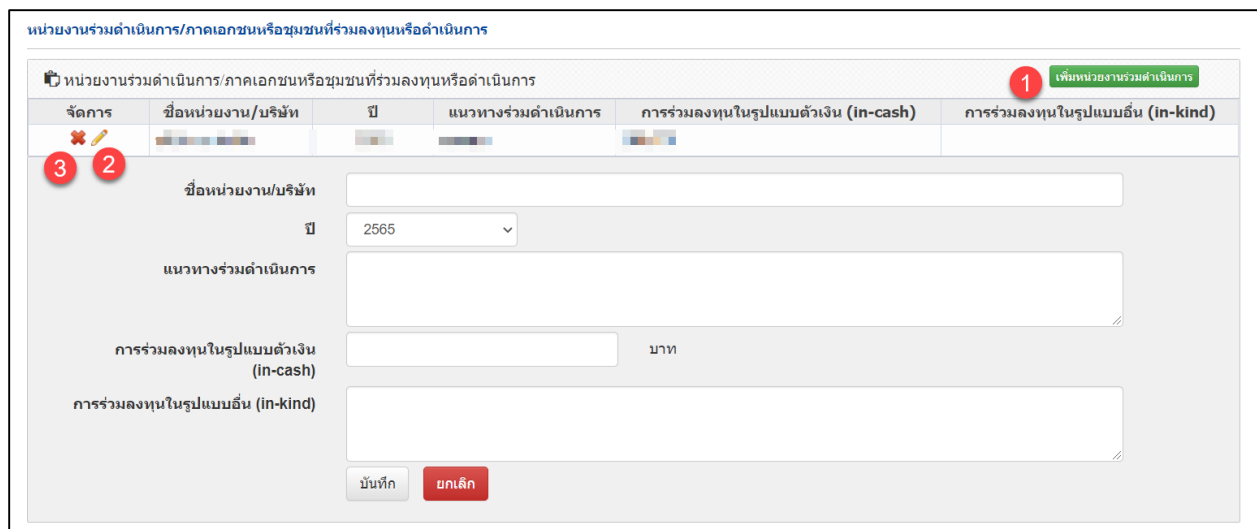
มีการวิจัยในมนุษย์

มีการวิจัยที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยทางชีวภาพ

มีการใช้ห้องปฏิบัติการที่เกี่ยวกับสารเคมี 

รูปภาพที่ 36 มาตรฐานการวิจัย

- หน่วยงานร่วมดำเนินการ/ภาคเอกชนหรือชุมชนที่ร่วมลงทุนหรือดำเนินการ
 - (1) การเพิ่ม หน่วยงานร่วมดำเนินการ/ภาคเอกชนหรือชุมชนที่ร่วมลงทุนหรือดำเนินการ คลิก “เพิ่ม หน่วยงานร่วมดำเนินการ” ประกอบไปด้วย ชื่อหน่วยงาน/บริษัท ปี แนวทางร่วมดำเนินการ การร่วมลงทุนในรูปแบบตัวเงิน (in-cash) และการร่วมลงทุนในรูปแบบอื่น (in-kind) เมื่อระบุข้อมูลครบถ้วน แล้วคลิก บันทึก
 - (2) คลิก  เพื่อแก้ไขข้อมูลหน่วยงานร่วมดำเนินการ/ภาคเอกชนหรือชุมชนที่ร่วมลงทุนหรือดำเนินการ
 - (3) คลิก  เพื่อลบข้อมูลหน่วยงานร่วมดำเนินการ/ภาคเอกชนหรือชุมชนที่ร่วมลงทุนหรือดำเนินการ



รูปภาพที่ 37 หน่วยงานร่วมดำเนินการ/ภาคเอกชนหรือชุมชนที่ร่วมลงทุนหรือดำเนินการ

- ระดับความพร้อมทางเทคโนโลยี (Technology Readiness Level: TRL)

ระดับความพร้อมทางเทคโนโลยี (Technology Readiness Level: TRL) ประกอบไปด้วย TRL ณ ปัจจุบัน ระดับ รายละเอียด TRL เมื่องานวิจัยเสร็จสิ้นระดับ และรายละเอียด



รูปภาพที่ 38 ระดับความพร้อมทางเทคโนโลยี (TRL)

- ระดับความพร้อมทางสังคม (Societal Readiness Level: SRL)

ระดับความพร้อมทางสังคม (Societal Readiness Level: SRL) ประกอบไปด้วย SRL ณ ปัจจุบัน ระดับรายละเอียด SRL เมื่องานวิจัยเสร็จสิ้นระดับ และรายละเอียด

ระดับความพร้อมทางสังคม (Societal Readiness Level: SRL)

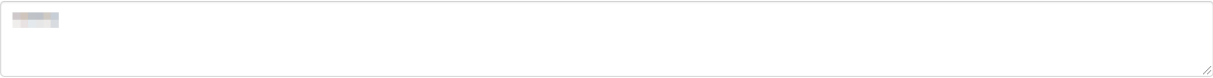
SRL ณ ปัจจุบัน ระดับ		▼
รายละเอียด		
SRL เมื่องานวิจัยเสร็จสิ้นระดับ		▼
รายละเอียด		

รูปภาพที่ 39 ระดับความพร้อมทางสังคม (SRL)

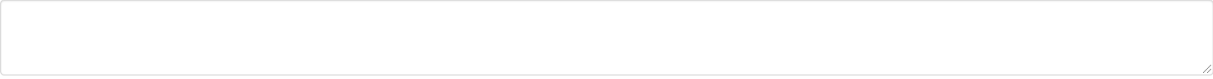
- แนวทางการขับเคลื่อนผลงานวิจัยและนวัตกรรมไปสู่ผลลัพธ์และผลกระทบ

แนวทางการขับเคลื่อนผลงานวิจัยและนวัตกรรมไปสู่ผลลัพธ์และผลกระทบ



การเชื่อมโยงกับนักวิจัยที่เป็นผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชาที่ทำการวิจัยทั้งในและต่างประเทศ(ถ้ามี) (Connections with other experts within and outside Thailand) และแผนที่จะติดต่อหรือสร้างความสัมพันธ์กับผู้เชี่ยวชาญ รวมทั้งการสร้างทีมงานวิจัยในอนาคตด้วย



การเชื่อมโยงหรือความร่วมมือกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และผู้ใช้ประโยชน์จากงานวิจัย (Connections with stakeholder and user engagement) โดยระบุชื่อหน่วยงานภาครัฐ เอกชน ประชาสังคมและชุมชน โดยอธิบายกระบวนการดำเนินงานร่วมกันและการเชื่อมโยงการขับเคลื่อนผลการวิจัยไปสู่การใช้ประโยชน์อย่างชัดเจน รวมถึงอธิบายกระบวนการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้ใช้ประโยชน์จากงานวิจัยเมื่อโครงการวิจัยเสร็จสิ้น



รูปภาพที่ 40 แนวทางการขับเคลื่อนผลงานวิจัยและนวัตกรรมไปสู่ผลลัพธ์และผลกระทบ

- ประสิทธิภาพการบริหารงานของหัวหน้าโครงการ ในการบริหารโครงการย้อนหลังไม่เกิน 5 ปี (โครงการที่เกิดผลกระทบสูงสุด 5 อันดับแรก)
 - (1) การเพิ่ม ประสิทธิภาพการบริหารงานของหัวหน้าโครงการ ในการบริหารโครงการย้อนหลังไม่เกิน 5 ปี (โครงการที่เกิดผลกระทบสูงสุด 5 อันดับแรก) คลิก “เพิ่มโครงการวิจัย” ประกอบไปด้วย ชื่อโครงการวิจัย หน่วยงานที่ได้รับทุน ปีที่ได้รับงบประมาณ และงบประมาณ เมื่อระบุข้อมูลครบถ้วนแล้วคลิก บันทึก
 - (2) คลิก  เพื่อแก้ไขข้อมูลประสิทธิภาพการบริหารงานของหัวหน้าโครงการ
 - (3) คลิก  เพื่อลบข้อมูลประสิทธิภาพการบริหารงานของหัวหน้าโครงการ

ประสมการณการบริหารงานของหัวหน้าโครงการ ในการบริหารโครงการย้อนหลังไม่เกิน 5 ปี (โครงการที่เกิดผลกระทบสูงสุด 5 อันดับแรก)

จัดการ ชื่อโครงการวิจัย หน่วยงานที่ได้รับทุน ปีที่ได้รับงบประมาณ งบประมาณ

ปุ่มที่ก ยกเลิก

รูปภาพที่ 41 ประสมการณการบริหารงานของหัวหน้าโครงการ

ผลผลิต/ผลลัพธ์/ผลกระทบ

ตัวชี้วัดเป้าหมาย (KR) ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน

ตัวอย่างการนำเสนอ (KR) เช่น

KR ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน คือ จำนวนบทความวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับและนานาชาติ (Top-tier Journals) ที่อยู่ในฐานข้อมูลที่ได้รับการยอมรับ เพิ่มขึ้นไม่ต่ำกว่าร้อยละ 5 ต่อปี

ดังนั้นผลผลิตที่เป็น ผลงานตีพิมพ์ (ระดับชาติ/นานาชาติ) เป็นการนำเสนอ KR โดยตรง แต่ผลผลิตที่เป็น การพัฒนา กำลังคน,หนังสือ,การประชุมเผยแพร่ผลงาน/สัมมนาในระดับชาติ จะเป็นการนำเสนอ KR โดยอ้อม เป็นต้น

ข้อเสนอโครงการ

แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการฉบับสมบูรณ์ (Full Proposal)
ประกอบการเสนอของบประมาณ ด้านวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม ปีงบประมาณ 2565

ข้อมูลทั่วไป	ข้อมูลโครงการ	แผนงาน	ผลผลิต/ผลลัพธ์/ผลกระทบ	เอกสารแนบ	ตรวจสอบความถูกต้อง		
* ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ เพิ่มผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ							
แก้ไข	ผลผลิต	จำนวนนำเสนอ/หน่วยนับ	รายละเอียดผลผลิต	ปีที่นำเสนอผลผลิต	การนำเสนอ KR	ลบ	
ผลลัพธ์ เพิ่มผลลัพธ์							
แก้ไข	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	จำนวน/หน่วยนับ	รายละเอียดผลลัพธ์	ผู้ได้รับผลกระทบ	ปีที่ส่งผลลัพธ์	การนำเสนอ KR	ลบ
ผลกระทบ เพิ่มผลกระทบ							
แก้ไข	ผลกระทบที่คาดว่าจะได้รับ		รายละเอียดผลกระทบ			ลบ	

รูปภาพที่ 42 ผลผลิต/ผลลัพธ์/ผลกระทบ

- ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ (Output)

ผลที่เกิดขึ้นทันทีเมื่อจบโครงการ และเป็นผลโดยตรงจากการดำเนินโครงการ ซึ่งได้ระบุไว้ในกิจกรรมของโครงการ ยกเว้นการประชุมเผยแพร่ผลงาน/สัมมนา ผลงานตีพิมพ์ และทรัพย์สินทางปัญญา อาจเกิดขึ้นปีงบประมาณอื่นได้ แต่เมื่อสิ้นสุดโครงการต้องมีหลักฐานยืนยันการเกิดผลผลิตดังกล่าวดังนี้

- การประชุมเผยแพร่ผลงาน/สัมมนา ต้องมีใบลงทะเบียนเข้าร่วมงานประชุม และบทความที่นำเสนอ
- ผลงานตีพิมพ์นั้นต้องมีต้นฉบับผลงาน (manuscript) ที่ได้รับการ submitted ผ่านระบบของวารสารวิจัยแล้ว (มี Manuscript Number)
- ทรัพย์สินทางปัญญา ต้องมีเลขที่ยื่นคำขอสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร

1. กรอกข้อมูลเฉพาะผลผลิตที่โครงการคาดว่าจะได้รับและสามารถทำได้จริง เนื่องจากเป็นตัวชี้วัดในการประเมินผลของหน่วยงาน (หากผลผลิตข้อใดไม่มีไม่ต้องระบุ)

2. ผลผลิต คือ ผลที่เกิดขึ้นทันทีเมื่อจบโครงการ และเป็นผลโดยตรงจากการดำเนินโครงการ ซึ่งได้ระบุไว้ในกิจกรรมของโครงการ ยกเว้นการประชุมเผยแพร่ผลงาน/สัมมนา ผลงานตีพิมพ์ และทรัพย์สินทางปัญญา อาจเกิดขึ้นปีงบประมาณอื่นได้ แต่เมื่อสิ้นสุดโครงการต้องมีหลักฐานยืนยันการเกิดผลผลิตดังกล่าวดังนี้

- การประชุมเผยแพร่ผลงาน/สัมมนา ต้องมีใบลงทะเบียนเข้าร่วมงานประชุม และบทความที่นำเสนอ
- ผลงานตีพิมพ์นั้นต้องมีต้นฉบับผลงาน (manuscript) ที่ได้รับการ submitted ผ่านระบบของวารสารวิจัยแล้ว (มี Manuscript Number)
- ทรัพย์สินทางปัญญา ต้องมีเลขที่ยื่นคำขอสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร

(1) การเพิ่ม ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ คลิก “เพิ่มผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ” ประกอบไปด้วย ผลผลิต ผลผลิตย่อย จำนวนนำส่ง หน่วยนับ รายละเอียดผลผลิต ปีที่นำส่งผลผลิต และการนำส่ง KR เมื่อระบุข้อมูลครบถ้วนแล้วคลิก บันทึก

(2) คลิก  เพื่อแก้ไขข้อมูลผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ

(3) คลิก  เพื่อลบข้อมูลผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ

* ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ

1 + เพิ่มผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ

แก้ไข	ผลผลิต	จำนวนนำส่ง/หน่วยนับ	รายละเอียดผลผลิต	ปีที่น่าส่งผลผลิต	การนำส่ง KR	ลบ
2	ผลผลิต <input type="text" value="องค์ความรู้"/> ผลผลิตย่อย <input type="text" value="องค์ความรู้ใหม่"/> จำนวนนำส่ง <input type="text"/> หน่วยนับ <input type="text" value="องค์ความรู้"/> รายละเอียดผลผลิต <input type="text"/> ปีที่น่าส่งผลผลิต <input type="text"/> การนำส่ง KR <input type="radio"/> นำส่ง KR ตรง <input type="radio"/> นำส่ง KR โดยอ้อม					3

บันทึก

รูปภาพที่ 43 ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ









- ผลลัพธ์ (Expected Outcomes)

นิยามของผลลัพธ์ คือ การนำผลผลิต (output) ที่ได้ของโครงการพัฒนา วรรณ. ไปใช้ประโยชน์ โดยผู้ใช้ (users) ที่ชัดเจน ส่งผลทำให้ระดับความรู้ ทักษะ ทักษะ พฤติกรรม การปฏิบัติหรือทักษะ ของผู้ใช้นี้มีการเปลี่ยนแปลงไปจากเดิมเมื่อเทียบกับก่อนการนำผลผลิตจากโครงการมาใช้ รวมถึงการใช้ประโยชน์จากผลผลิตของโครงการที่เป็นทั้งผลิตภัณฑ์ การบริการ และเทคโนโลยี โดยภาคเอกชนหรือประชาสังคม ตลอดจนการพัฒนาต่อยอดผลผลิตของโครงการเดิมที่ยังไม่เสร็จสมบูรณ์ ให้มีระดับความพร้อมในการใช้ประโยชน์สูงขึ้นอย่างมีนัยยะสำคัญ

(1) การเพิ่ม ผลลัพธ์ คลิก “เพิ่มผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ” ประกอบไปด้วย ผลที่คาดว่าจะได้รับ จำนวน หน่วยนับ รายละเอียดของผลลัพธ์ ผู้ที่ได้รับผลกระทบ ปีที่น่าส่งผลลัพธ์ และการนำส่ง KR เมื่อระบุข้อมูลครบถ้วนแล้วคลิก บันทึก

(2) คลิก เพื่อแก้ไขข้อมูลผลลัพธ์

(3) คลิก เพื่อลบข้อมูลผลลัพธ์

แก้ไข	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	จำนวน/หน่วยนับ	รายละเอียดผลลัพธ์	ผู้ได้รับผลกระทบ	ปีส่งผลลัพธ์	การนำส่ง KR	ลบ
							
2	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	จำนวน	รายละเอียดของผลลัพธ์	ผู้ได้รับผลกระทบ	ปีนำเสนอผลลัพธ์	การนำส่ง KR	3
	ผลงานตีพิมพ์ (Publications)					<input type="radio"/> นำส่ง KR ตรง <input type="radio"/> นำส่ง KR โดยอ้อม	
						บันทึก	

รูปภาพที่ 44 ผลลัพธ์

- ผลกระทบ (Expected Impacts)

นิยามของผลกระทบ คือ การเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นจากผลลัพธ์ (outcome) ในวงกว้างทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม หรือผลสำเร็จระยะยาวที่เกิดขึ้นต่อเนื่องจากการเปลี่ยนแปลงของผลลัพธ์ โดยผ่านกระบวนการการสร้างการมีส่วนร่วม (Engagement activities) และมีเส้นทางของผลกระทบ (impact pathway) ในการขับเคลื่อนไปสู่การสร้างผลกระทบ ทั้งนี้ ผลกระทบที่เกิดขึ้นจะพิจารณารวมผลกระทบในเชิงบวกและเชิงลบ ทางตรงและทางอ้อม ทั้งที่ตั้งใจและไม่ตั้งใจให้เกิดขึ้น

(1) การเพิ่ม ผลกระทบ คลิก “เพิ่มผลกระทบ” ประกอบไปด้วย ผลกระทบที่คาดว่าจะได้รับ และรายละเอียดผลกระทบ เมื่อระบุข้อมูลครบถ้วนแล้วคลิก บันทึก

(2) คลิก  เพื่อแก้ไขข้อมูลผลกระทบ

(3) คลิก  เพื่อลบข้อมูลผลกระทบ

ผลกระทบ			
แก้ไข	ผลกระทบที่คาดว่าจะได้รับ	รายละเอียดผลกระทบ	ลบ
2	ผลกระทบที่คาดว่าจะได้รับ	ด้านเศรษฐกิจ	3
	รายละเอียดผลกระทบ	<div style="border: 1px solid #ccc; height: 100px;"></div>	
		<input type="button" value="บันทึก"/>	

รูปภาพที่ 45 ผลกระทบ

เอกสารแนบ

สำหรับแนบไฟล์เอกสาร โดยเลือกประเภทเอกสาร และคลิกเลือกไฟล์เอกสาร แล้วคลิกเพิ่มไฟล์

ข้อมูลทั่วไป	ข้อมูลโครงการ	แผนงาน	ผลผลิต/ผลลัพธ์/ผลกระทบ	เอกสารแนบ	ตรวจสอบความถูกต้อง
เอกสารแนบ					
จะต้องแนบไฟล์เอกสารข้อเสนอโครงการ					
ลบ	ชื่อไฟล์	ประเภทเอกสาร	ประเภทไฟล์		
		ใบรับรองการใช้สิทธิทดลอง			
		เอกสารการจดสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร/สิทธิบัตร/เครื่องหมายการค้า/ความลับทางการค้า			
		เอกสารการยื่นจดสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร/สิทธิบัตร/เครื่องหมายการค้า/ความลับทางการค้า			
	ประเภทเอกสาร	-- กรุณาเลือก			
	ไฟล์แนบ	No file selected	<input type="button" value="+"/>	ระบบรองรับไฟล์ขนาดสูงสุดไม่เกิน 500 MB	
		<input type="button" value="เพิ่มไฟล์"/>			

รูปภาพที่ 46 เอกสารแนบ

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลข้อเสนอ		ข้อมูลข้อเสนอ									
<p>ข้อมูลข้อเสนอ</p> <p>ข้อเสนอโครงการวิจัยฉบับสมบูรณ์ (Full Proposal)</p> <p style="text-align: center;">งบประมาณดำเนินงานและนวัตกรรม ประเภท Fundamental Fund ประจำปีงบประมาณ 2565</p> <p style="text-align: center;">ประเภท : โครงการวิจัย</p> <p>รหัสโครงการ: [REDACTED] รหัสข้อเสนอการวิจัย: [REDACTED] สถานะงาน: ผู้ประสานหน่วยงานกำลังตรวจสอบ (3)</p> <p>ความสอดคล้องกับแผนแม่บทที่ 23 การวิจัยและพัฒนาวัตกรรม</p> <p>แผนย่อยของแผนแม่บท ด้านสังคม</p> <p>แนวทางการพัฒนา พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์</p> <p>ความสอดคล้องของข้อเสนอโครงการกับตัวชี้วัดเป้าหมาย (KR) ของยุทธศาสตร์หน่วยงาน</p> <p>เป้าประสงค์ (Objectives) เป้าประสงค์ 1.1 การพัฒนากำลังคนทางด้านวิทยาศาสตร์</p> <p>ตัวชี้วัดเป้าหมาย (KR) ตัวชี้วัดเป้าหมาย 1.1.1 จำนวนกำลังทางด้านวิทยาศาสตร์ที่พัฒนา</p> <p>ความสอดคล้องของข้อเสนอโครงการกับแผนด้าน ววน.</p> <p>แพลตฟอร์ม (Platform)</p> <p>ตัวชี้วัดเป้าหมาย (KR)</p>		<p>ชื่อโครงการวิจัย</p> <p>(ภาษาไทย) [REDACTED]</p> <p>(ภาษาอังกฤษ) [REDACTED]</p> <p>งบประมาณเสนอขอ [REDACTED] บาท</p> <p>หน่วยงานสังกัดนักวิจัย [REDACTED]</p>									
<p>ลักษณะโครงการวิจัย</p> <p>สถานภาพ โครงการวิจัยใหม่</p> <p>ประเภทโครงการ โครงการวิจัย</p> <p>ระยะเวลาโครงการ 1 ปี</p> <p>เงินข้งงบประมาณในปี 2565</p>		<p>คำสำคัญ</p> <p>ภาษาไทย [REDACTED]</p> <p>ภาษาอังกฤษ [REDACTED]</p>									
<p>สาขาการวิจัย</p> <p>สาขาการวิจัยหลัก OECD เกษตรศาสตร์</p> <p>สาขาการวิจัยย่อย OECD เกษตรศาสตร์</p>		<p>โครงการย่อย</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>ลำดับ</th> <th>ชื่อโครงการย่อย</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">- ไม่มีข้อมูล -</td> </tr> </tbody> </table>		ลำดับ	ชื่อโครงการย่อย	- ไม่มีข้อมูล -					
ลำดับ	ชื่อโครงการย่อย										
- ไม่มีข้อมูล -											
<p>รายละเอียดของคณะผู้วิจัย</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>ข้อมูลนักวิจัย</th> <th>ชื่อ - สกุล</th> <th>ตำแหน่งในโครงการ</th> <th>สัดส่วนการมีส่วนร่วม</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>หน่วยงาน : [REDACTED] การตรวจสอบของ วช. : [REDACTED] โครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ : [REDACTED]</td> <td>[REDACTED]</td> <td>หัวหน้าโครงการ</td> <td>100.00</td> </tr> </tbody> </table>				ข้อมูลนักวิจัย	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งในโครงการ	สัดส่วนการมีส่วนร่วม	หน่วยงาน : [REDACTED] การตรวจสอบของ วช. : [REDACTED] โครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ : [REDACTED]	[REDACTED]	หัวหน้าโครงการ	100.00
ข้อมูลนักวิจัย	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งในโครงการ	สัดส่วนการมีส่วนร่วม								
หน่วยงาน : [REDACTED] การตรวจสอบของ วช. : [REDACTED] โครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ : [REDACTED]	[REDACTED]	หัวหน้าโครงการ	100.00								

รูปภาพที่ 48 หน้าแสดงรายละเอียดข้อมูลทั่วไป

ส่วนที่ 4 เอกสารแนบ

เอกสารแนบ		
📎 ข้อมูลเอกสารแนบ		
ชื่อไฟล์	ประเภทเอกสาร	ประเภทไฟล์
ทดสอบ.docx	ใบรับรองการไขสัตว์ทดลอง	📄
ทดสอบ.docx	เอกสารการจดสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร/สิทธิบัตร/ เครื่องหมายการค้า/ความลับทางการค้า	📄
ทดสอบ.docx	เอกสารการยื่นจดสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร/สิทธิบัตร/ เครื่องหมายการค้า/ความลับทางการค้า	📄

รูปภาพที่ 51 หน้าแสดงรายละเอียดเอกสารแนบ

สามารถกดพิมพ์ข้อเสนอโครงการโดย คลิกที่

พิมพ์เอกสารข้อเสนอโครงการ

ผู้ประสานหน่วยงาน

ข้อมูลข้อเสนอ

🖨️ พิมพ์เอกสารข้อเสนอโครงการ

📄 ข้อมูลข้อเสนอ

📄 ข้อมูลข้อเสนอ

ข้อเสนอโครงการวิจัยฉบับสมบูรณ์ (Full Proposal)

งบประมาณดำเนินงาน ววน. ประเภท Fundamental Fund ประจำปีงบประมาณ 2565 (ผ่านหน่วยงาน)

ประเภท : โครงการวิจัย

รหัสโครงการ: 2148539 รหัสข้อเสนอโครงการวิจัย: 2563N00102078 สถานะงาน: ผู้ประสานหน่วยงานกำลังตรวจสอบ (3)

ความสอดคล้องกับแผนแม่บทที่ 23 การวิจัยและ
แผนย่อยของแผนแม่บท
แนวทางการพัฒนา

ความสอดคล้องของข้อเสนอโครงการกับตัวชี้วัดเป้าหมาย (KR) ของยุทธศาสตร์หน่วยงาน

เป้าประสงค์ (Objectives)
ตัวชี้วัดเป้าหมาย (KR)

ความสอดคล้องของข้อเสนอโครงการกับแผนดำเนินงาน
แพลตฟอร์ม (Platform)

รูปภาพที่ 52 พิมพ์เอกสารข้อเสนอโครงการ

- หน้าพิมพ์ข้อเสนอโครงการ

งบประมาณด้าน ววน. ประเภท Fundamental Fund ประจำปีงบประมาณ 2565 (ผ่านหน่วยงาน)

งบประมาณด้าน ววน. ประเภท Fundamental Fund ประจำปีงบประมาณ 2565 (ผ่านหน่วยงาน)
ประเภท : โครงการวิจัย

รหัสโครงการ: [REDACTED] รหัสข้อเสนอการวิจัย: [REDACTED] สถานะงาน: ผู้ประสานหน่วยงานกำลังตรวจสอบ (3)

ข้อเสนอโครงการวิจัยฉบับสมบูรณ์ (Full Proposal)

ความสอดคล้องกับแผนแม่บทที่ 23 การวิจัยและพัฒนาวัตกรรม

แผนย่อยของแผนแม่บท [REDACTED]

แนวทางการพัฒนา [REDACTED]

ความสอดคล้องของข้อเสนอโครงการกับตัวชี้วัดเป้าหมาย (KR) ของยุทธศาสตร์หน่วยงาน

เป้าประสงค์ (Objectives) [REDACTED]

ตัวชี้วัดเป้าหมาย (KR) [REDACTED]

ความสอดคล้องของข้อเสนอโครงการกับแผนด้าน ววน.

แพลตฟอร์ม (Platform) [REDACTED]

ตัวชี้วัดเป้าหมาย (KR) [REDACTED]

ชื่อโครงการวิจัย

(ภาษาไทย) ทดสอบการยื่นข้อเสนอ (ทีมพัฒนาจน)

(ภาษาอังกฤษ) [REDACTED]

งบประมาณเสนอขอ [REDACTED]

หน่วยงานสังกัดนักวิจัย [REDACTED]

ลักษณะโครงการวิจัย

สถานภาพ [REDACTED]

ประเภทโครงการ [REDACTED]

ระยะเวลาโครงการ [REDACTED]

เริ่มรับงบประมาณในปี [REDACTED]

2148539 ทดสอบการยื่นข้อเสนอ (ทีมพัฒนาจน)
พิมพ์จากระบบ NRIS เมื่อวันที่ 4/11/2563 13:45:40

หน้า 1 / 7

รูปภาพที่ 53 หน้าพิมพ์ข้อเสนอโครงการ

3.2 โครงการนวัตกรรม

โครงการนวัตกรรม ประกอบด้วย ข้อมูลทั่วไป ข้อมูลโครงการ แผนงาน ผลผลิต/ผลลัพธ์/ผลกระทบ เอกสารแนบ ตรวจสอบความถูกต้อง

ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลทั่วไป ประกอบด้วย ข้อมูลทั่วไป ประกอบด้วย ทุน ประเภทโครงการ ววน. หน่วยงาน ความสอดคล้องกับแผนแม่บทที่ 23 การวิจัยและพัฒนาวัตกรรม ความสอดคล้องของข้อเสนอโครงการกับตัวชี้วัดเป้าหมาย (KR) ของยุทธศาสตร์หน่วยงาน ความสอดคล้องของข้อเสนอโครงการกับแผนด้าน ววน. ชื่อโครงการ โครงการย่อย ลักษณะโครงการ คำสำคัญ หน่วยงานเจ้าภาพ และรายละเอียดของคณะผู้วิจัย

The screenshot shows a web form for submitting a project proposal. The title is 'ข้อเสนอโครงการ' (Project Proposal) and the subtitle is 'แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการฉบับสมบูรณ์ (Full Proposal)'. Below the title, it says 'ประกอบการเสนอของบประมาณ ดำเนินการวิจัย และนวัตกรรม ปีงบประมาณ 2565'. The form is divided into several sections:

- ข้อมูลทั่วไป (General Information):** Includes fields for 'ทุน' (Fund) with radio buttons for 'ประเภทโครงการ ววน.' and 'โครงการวิจัย', 'หน่วยงาน' (Organization), 'ความสอดคล้องกับแผนแม่บทที่ 23 การวิจัยและพัฒนาวัตกรรม' (Alignment with the 23rd Master Plan for Research and Innovation Development) with dropdown menus for 'แผนย่อยของแผนแม่บท' and 'แนวทางการพัฒนา', 'ความสอดคล้องของข้อเสนอโครงการกับตัวชี้วัดเป้าหมาย (KR) ของยุทธศาสตร์หน่วยงาน' (Alignment with organizational KR) with dropdowns for 'เป้าหมาย (Objectives)' and 'ตัวชี้วัดเป้าหมาย (KR)', and 'ความสอดคล้องของข้อเสนอโครงการกับแผนด้าน ววน.' (Alignment with the VUW plan) with dropdowns for 'แพลตฟอร์ม (Platform)' and 'ตัวชี้วัดเป้าหมาย (KR)'. A red note says 'คำชี้แจง : ข้อมูลในส่วนนี้ สกปร. จะประสานให้กรอกต่อไป'.
- ชื่อโครงการ (Project Name):** Includes fields for 'ภาษาไทย' (Thai) and 'ภาษาอังกฤษ' (English), and radio buttons for 'โครงการวิจัย'.
- โครงการย่อย (Sub-project):** Includes a dropdown for 'ชื่อโครงการย่อย' and a 'ลบ' (Delete) button.
- ลักษณะโครงการ (Project Characteristics):** Includes radio buttons for 'โครงการใหม่' and 'โครงการต่อเนื่อง', a 'คำชี้แจง : รายละเอียดโครงการต่อเนื่องระบบงานเปิดให้กรอกภายในวันที่ 4 พฤศจิกายน 2563', 'จำนวน' (Number) dropdown set to 1, 'ปี' (Year) dropdown set to 0, 'เดือน' (Month) dropdown, and a text field for 'โดยเงินเริ่มงบประมาณในปี' (Start budget year) set to 2563.
- คำสำคัญ (Keywords):** Includes a 'คำชี้แจง : กำหนดไม่เกิน 5 คำ' (Note: max 5 words) and fields for 'ภาษาไทย' and 'ภาษาอังกฤษ'.
- หน่วยงานเจ้าภาพ (Sponsoring Organization):** Includes a text field for 'หน่วยงานเจ้าภาพ' and radio buttons for 'บริษัท', 'หน่วยงานราชการ', and 'อื่นๆ'.
- รายละเอียดของคณะผู้วิจัย (Researcher Details):** Includes radio buttons for 'โครงการวิจัย (เลือกคณะผู้วิจัยจากฐานข้อมูลนักวิจัย)' and 'โครงการ/งาน (ระบุผู้รับผิดชอบโครงการ)', and fields for 'ชื่อผู้รับผิดชอบ' (Responsible name), 'โทรศัพท์มือถือ (ติดต่อได้สะดวก)' (Mobile phone), and 'E-mail'.

At the bottom right, there is a 'บันทึก' (Save) button.

รูปภาพที่ 54 ข้อมูลทั่วไป

- **ทุน/ประเภทโครงการ ววน. /หน่วยงาน**

ทุน	งบประมาณด้าน ววน. ประเภท Fundamental Fund ประจำปีงบประมาณ 2565
* ประเภทโครงการ ววน.	<input checked="" type="radio"/> โครงการวิจัย <input type="radio"/> โครงการนวัตกรรม
หน่วยงาน	<input type="text"/>

รูปภาพที่ 55 ทุน/ประเภทโครงการ ววน. /หน่วยงาน

- **ความสอดคล้องกับแผนแม่บทที่ 23 การวิจัยและพัฒนาวัตกรรม**

ความสอดคล้องกับแผนแม่บทที่ 23 การวิจัยและพัฒนาวัตกรรม	
* แผนย่อยของแผนแม่บท	<input type="text"/>
* แนวทางการพัฒนา	<input type="text"/>

รูปภาพที่ 56 ความสอดคล้องกับแผนแม่บทที่ 23 การวิจัยและพัฒนาวัตกรรม

- **ความสอดคล้องของข้อเสนอโครงการกับตัวชี้วัดเป้าหมาย (KR) ของยุทธศาสตร์หน่วยงาน**

ความสอดคล้องของข้อเสนอโครงการกับตัวชี้วัดเป้าหมาย (KR) ของยุทธศาสตร์หน่วยงาน	
* เป้าประสงค์ (Objectives)	<input type="text"/>
* ตัวชี้วัดเป้าหมาย (KR)	<input type="text"/>

รูปภาพที่ 57 ความสอดคล้องของข้อเสนอโครงการกับตัวชี้วัดเป้าหมาย (KR)

- **ความสอดคล้องของข้อเสนอโครงการกับแผนด้าน ววน. (ข้อมูลในส่วนนี้ สกสว. จะประสานให้กรอกต่อไป)**

ความสอดคล้องของข้อเสนอโครงการกับแผนด้าน ววน. คำชี้แจง : ข้อมูลในส่วนนี้ สกสว. จะประสานให้กรอกต่อไป	
* แพลตฟอร์ม (Platform)	Platform 1 การพัฒนากำลังคน ยกระดับสถาบันความรู้ และระบบนิเวศด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
ตัวชี้วัดเป้าหมาย (KR)	KR1b.1 จำนวนสถาบัน/ศูนย์วิจัยที่มีโครงการวิจัยร่วมและร่วมลงทุนวิจัยกับต่างประเทศ

รูปภาพที่ 58 ความสอดคล้องของข้อเสนอโครงการกับแผนด้าน ววน.

- ชื่อโครงการ

ชื่อโครงการ



* (ภาษาไทย)

* (ภาษาอังกฤษ)





โครงการวิจัย

รูปภาพที่ 59 ชื่อโครงการ

- โครงการย่อย

- (1) การเพิ่ม โครงการย่อยคลิก “เพิ่มโครงการย่อย” ประกอบไปด้วย ชื่อโครงการย่อย เมื่อระบุข้อมูลครบถ้วนแล้วคลิก บันทึก
- (2) คลิก  เพื่อแก้ไขข้อมูลโครงการย่อย
- (3) คลิก  เพื่อลบข้อมูลโครงการย่อย

โครงการย่อย

แก้ไข	ชื่อโครงการย่อย	ลบ
	<input type="text"/>	
	<input type="text"/>	

ชื่อโครงการย่อย

รูปภาพที่ 60 โครงการย่อย

- ลักษณะโครงการ

- โครงการใหม่

ลักษณะโครงการ

สำหรับกรณีที่เป็น Fundamental Fund โครงการที่ดำเนินการต่อเนื่องมากกว่า 1 ปี จะเป็นสิทธิ์ของหน่วยงานที่จางดสรรงบประมาณ แต่กองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (กองทุน ววน.) จะจัดสรรงบประมาณเป็นรายปี

โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

จำนวน ปี ค่าชี้แจง : โครงการต่อเนื่องระบบจะแจ้งให้ทราบต่อไป

* โดยเริ่มรับงบประมาณในปี เดือน

รูปภาพที่ 61 โครงการใหม่

- โครงการต่อเนื่อง

ลักษณะโครงการ

โครงการใหม่
 โครงการต่อเนื่อง
 คำชี้แจง : รายละเอียดโครงการต่อเนื่องจะเปิดให้กรอกภายในวันที่ 4 พฤศจิกายน 2563

ไม่มีข้อมูลพื้นฐาน
 มีข้อมูลพื้นฐาน

จำนวน ปี เดือน

* โดยเริ่มรับงบประมาณในปี

* ดำเนินงานปีที่

ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา (กรณีที่เป็นโครงการต่อเนื่อง) เพิ่มผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

แก้ไข	ปีงบประมาณ	ผลการดำเนินงานเทียบกับแผนที่ตั้งไว้ (%)	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	งบประมาณที่ใช้จ่ายจริง (บาท)	สัดส่วนงบประมาณที่ใช้จ่ายจริง (%)	ลบ

สรุปผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

รูปภาพที่ 62 โครงการต่อเนื่อง

- คำสำคัญ (กำหนดไม่เกิน 5 คำ)

คำสำคัญ
คำชี้แจง : กำหนดไม่เกิน 5 คำ

* ภาษาไทย

* ภาษาอังกฤษ

รูปภาพที่ 63 คำสำคัญ

- หน่วยงานเจ้าภาพ

หน่วยงานเจ้าภาพ

หน่วยงานเจ้าภาพ

ประเภท บริษัท หน่วยงานราชการ อื่นๆ

ประเภทธุรกิจ

ผลิตภัณฑ์ บริการ หรือ กระบวนการ

ที่ตั้งสำนักงาน

จังหวัด เขต/อำเภอ แขวง/ตำบล

โทรศัพท์ โทรสาร

E-mail

วันจดทะเบียนก่อตั้ง บาท ทะเบียนเลขที่

ทุนจดทะเบียนมูลค่าเงินละ บาท จำนวน หุ้น

ทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว บาท จำนวน หุ้น

เมื่อวันที่

รูปภาพที่ 64 หน่วยงานเจ้าภาพ

- รายละเอียดของคณะผู้วิจัย
 - โครงการวิจัย (เลือกคณะผู้วิจัยจากฐานข้อมูลนักวิจัย)

รายละเอียดของคณะผู้วิจัย

โครงการวิจัย (เลือกคณะผู้วิจัยจากฐานข้อมูลนักวิจัย) โครงการ/งาน (ระบุผู้รับผิดชอบโครงการ)

ข้อมูลนักวิจัย เพิ่มคณะผู้วิจัย

ลบ	แก้ไข	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งในโครงการ	สัดส่วนการมีส่วนร่วม
		[Redacted Name]	หัวหน้าโครงการ	50.00

รูปภาพที่ 65 โครงการวิจัย (เลือกคณะผู้วิจัยจากฐานข้อมูลนักวิจัย)

- โครงการ/งาน (ระบุผู้รับผิดชอบโครงการ)

รายละเอียดของคณะผู้วิจัย

โครงการวิจัย (เลือกคณะผู้วิจัยจากฐานข้อมูลนักวิจัย) โครงการ/งาน (ระบุผู้รับผิดชอบโครงการ)

ชื่อผู้รับผิดชอบ

โทรศัพท์(ที่ติดต่อได้สะดวก)

E-mail

รูปภาพที่ 66 โครงการ/งาน (ระบุผู้รับผิดชอบโครงการ)

ข้อมูลโครงการ

ข้อมูลโครงการ ประกอบด้วย หลักการและเหตุผล วัตถุประสงค์ (ระบุเป็นข้อ) กรอบการวิจัย แนวคิด ทฤษฎี และสมมติฐานงานวิจัย กลุ่มเป้าหมาย ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และเอกสาร/งานวิจัยอ้างอิงทางวิชาการเกี่ยวกับโครงการ

ข้อมูลโครงการ

แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการฉบับสมบูรณ์ (Full Proposal)
 ประกาศนียบัตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์ และบัณฑิตวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ 2565

ข้อมูลทั่วไป ข้อมูลโครงการ แผนงาน ผลสัมฤทธิ์ที่คาดหวัง แผนการดำเนินงาน ตารางสอนรายภาคเรียน

* หลักการและเหตุผล

* วัตถุประสงค์ (ระบุเป็นข้อ)

กรอบการวิจัย

แนวคิด ทฤษฎี และสมมติฐานงานวิจัย

กลุ่มเป้าหมาย

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

เอกสาร/งานวิจัยอ้างอิงทางวิชาการเกี่ยวกับโครงการ

บันทึก

รูปภาพที่ 67 ข้อมูลโครงการ

- หลักการและเหตุผล (*จำเป็นต้องกรอก)

รูปภาพที่ 68 หลักการและเหตุผล

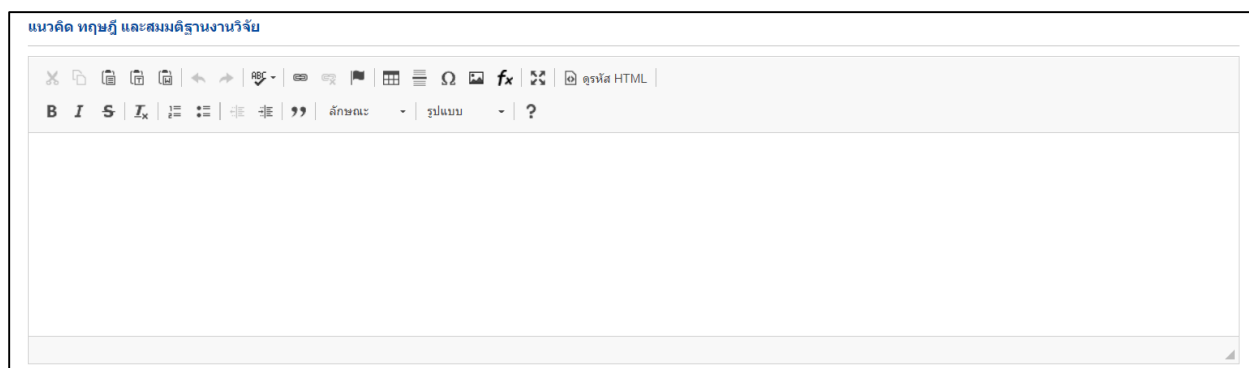
- วัตถุประสงค์ (ระบุเป็นข้อ) (*จำเป็นต้องกรอก)

รูปภาพที่ 69 วัตถุประสงค์

- กรอบการวิจัย

รูปภาพที่ 70 กรอบการวิจัย

- แนวคิด ทฤษฎี และสมมติฐานงานวิจัย



รูปภาพที่ 71 แนวคิด ทฤษฎี และสมมติฐานงานวิจัย

- กลุ่มเป้าหมาย



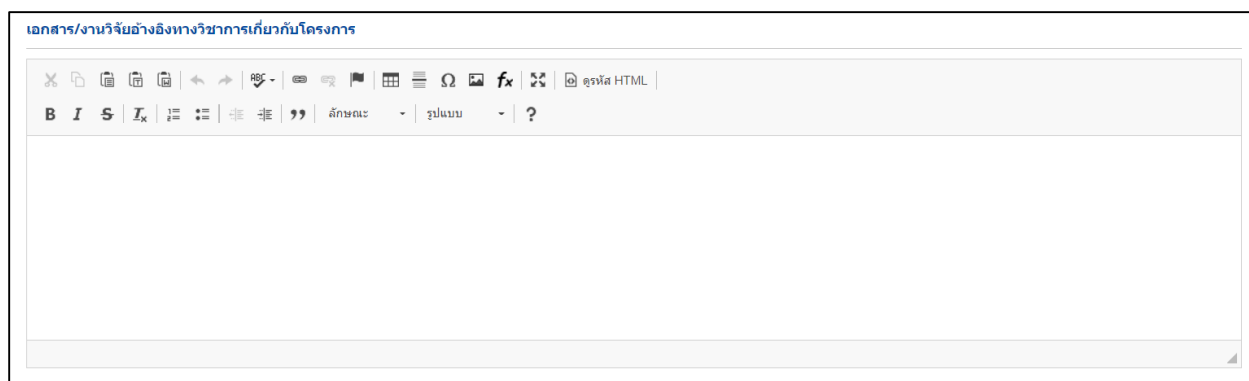
รูปภาพที่ 72 กลุ่มเป้าหมาย

- ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย



รูปภาพที่ 73 ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

- เอกสาร/งานวิจัยอ้างอิงทางวิชาการเกี่ยวกับโครงการ



รูปภาพที่ 74 เอกสาร/งานวิจัยอ้างอิงทางวิชาการเกี่ยวกับโครงการ

แผนงาน

แผนงาน ประกอบด้วย วิธีการดำเนินงานและแผนงานดำเนินงาน พื้นที่ทำวิจัย/ดำเนินโครงการ พื้นที่ที่ได้รับประโยชน์ งบประมาณของโครงการ หน่วยงานร่วมดำเนินการ/ภาคเอกชนหรือชุมชนที่ร่วมลงทุนหรือดำเนินการ) แนวทางการขับเคลื่อนผลงานวิจัยและนวัตกรรมไปสู่ผลลัพธ์และผลกระทบ และด้านทรัพยากรสนับสนุน

ข้อเสนอโครงการ

แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการฉบับสมบูรณ์ (Full Proposal)

ประกอบการเสนอของบประมาณ ด้านวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม ปีงบประมาณ 2565

ข้อมูลทั่วไป
ข้อมูลโครงการ
แผนงาน
ผลผลิต/ผลลัพธ์/ผลกระทบ
เอกสารแนบ
ตรวจสอบความถูกต้อง

*** ฝึกาดำเนินงานและแผนงานดำเนินงาน**

แผนการดำเนินงาน		กิจกรรม												ระยะเวลาทั้งหมด	สถานะ
ปี	กิจกรรม	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	ระยะเวลาทั้งหมด	สถานะ
ปี 2565														20	ดำเนินการแล้ว

พื้นที่ทำวิจัย/ดำเนินการโครงการ

จัดการ	ประเภท	ชื่อประเทศ/จังหวัด	ชื่อสถานที่

พื้นที่ใช้รับประโยชน์

จัดการ	ประเภท	ชื่อประเทศ/จังหวัด	ชื่อสถานที่
	ในประเทศ	จังหวัดเพชรบูรณ์	ไทย

*** งบประมาณของโครงการ**

จัดการ	ประเภทของงบประมาณ	รายละเอียด	ปี 65	รวม
	งบบุคลากร	รายละเอียด	5,000	5,000
รวม(บาท)			5,000	5,000

รายละเอียดการใช้จ่ายบุคลากร

ค่าจ้าง : หากโครงการมีการจัดซื้อบุคลากร ขอให้แนบใบเสนอราคาจาก 3 บริษัทประกอบแล้ว ในเห็นเอกสารแนบ

จัดการ	ข้อมูลบุคลากร

หน่วยงานร่วมดำเนินการ/ภาคเอกชนหรือชุมชนที่ร่วมลงทุนหรือดำเนินการ

จัดการ	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ปี	แนวทางร่วมดำเนินการ	การร่วมลงทุนในรูปแบบเงินสด (in-cash)	การร่วมลงทุนในรูปแบบอื่น (in-kind)

แนวทางประชาสัมพันธ์ของงานวิจัยและนวัตกรรมไปสู่ผลลัพธ์และผลกระทบ

การเชื่อมโยงกับนักวิจัยที่เป็นผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชาที่ทำการวิจัยในและต่างประเทศ(ถ้ามี) (Connections with other experts within and outside Thailand) และแผนที่จะติดต่อหรือสร้างความสัมพันธ์กับผู้เชี่ยวชาญ รวมทั้งการสร้างทีมงานวิจัยในอนาคตด้วย

การเชื่อมโยงหรือความร่วมมือกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และผู้ใช้ประโยชน์จากงานวิจัย (Connections with stakeholder and user engagement) โดยมีชื่อหน่วยงานภาครัฐ เอกชน ประชาสังคมและชุมชน โดยอธิบายกิจกรรมการดำเนินงานร่วมกับแหล่งผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชาที่ทำการวิจัย ไปสู่การไม่ประนีประนอมอย่างชัดเจน รวมถึงอธิบายกระบวนการดำเนินงานตลอดระยะเวลาของใช้ประโยชน์จากงานวิจัยเมื่อโครงการวิจัยเสร็จสิ้น

ด้านทรัพย์สินทางปัญญา

ด้านทรัพย์สินทางปัญญา

คำชี้แจง : ในกรณีที่มีการจดทะเบียนหรือยื่นคำขอสิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ ลิขสิทธิ์ เครื่องหมายการค้า ความลับทางการค้า ขอให้มีการแนบเอกสารหลักฐานประกอบการดำเนินการ



จัดการ	ทรัพย์สินทางปัญญา	สถานะ	เลขที่	ออกใบเมื่อวันที่	เรื่อง

บันทึก




รูปภาพที่ 75 แผนงาน

- วิธีการดำเนินงานและแผนงานดำเนินงาน

แสดงแผนการดำเนินงานรายกิจกรรมและระยะเวลาที่ใช้ ในแต่ละปีงบประมาณ

- (1) การเพิ่ม วิธีการดำเนินงานและแผนงานดำเนินงาน คลิก “เพิ่มแผนการดำเนินงาน” ประกอบไปด้วย กิจกรรม ปีงบประมาณ เดือนที่คาดว่าจะดำเนินการ และร้อยละกิจกรรมในปีงบประมาณ เมื่อระบุข้อมูลครบถ้วนแล้วคลิก บันทึก
- (2) คลิก  เพื่อแก้ไขข้อมูลวิธีการดำเนินงานและแผนงานดำเนินงาน
- (3) คลิก  เพื่อลบข้อมูลวิธีการดำเนินงานและแผนงานดำเนินงาน

* วิธีการดำเนินงานและแผนงานดำเนินงาน

แผนการดำเนินงาน		ปีงบประมาณ												ร้อยละกิจกรรมในปีงบประมาณ	ลบ
จัดการ	กิจกรรม	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
														10	
														10	
														10	

ปี 2565

กิจกรรม

ปีงบประมาณ



เดือนที่คาดว่าจะดำเนินการ 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12

ร้อยละกิจกรรมในปีงบประมาณ

รูปภาพที่ 76 วิธีการดำเนินงานและแผนงานดำเนินงาน



- พื้นที่ทำวิจัย/ดำเนินโครงการ

โปรดระบุสถานที่ทำวิจัยจำแนกโครงการวิจัยโดยใช้ฐานข้อมูลระบบ และเพิ่มเติมเฉพาะ เช่น ชุมชน หมู่บ้าน

- (1) การเพิ่ม พื้นที่ทำวิจัย/ดำเนินโครงการคลิก “เพิ่มพื้นที่” ประกอบไปด้วย ประเภท ภาค ชื่อจังหวัด และชื่อสถานที่ เมื่อระบุข้อมูลครบถ้วนแล้วคลิก บันทึก
- (2) คลิก  เพื่อแก้ไขข้อมูลพื้นที่ทำวิจัย/ดำเนินโครงการ
- (3) คลิก  เพื่อลบข้อมูลพื้นที่ทำวิจัย/ดำเนินโครงการ

พื้นที่ทำวิจัย/ดำเนินโครงการ

พื้นที่ทำวิจัย/ดำเนินโครงการ 1 [เพิ่มพื้นที่](#)

จัดการ	ประเภท	ชื่อประเทศ/จังหวัด	ชื่อสถานที่
 			

3 2

*ประเภท

*ภาค

*** จำแนกภาคตามกระทรวงมหาดไทย

* ชื่อจังหวัด

กรุงเทพมหานคร กำแพงเพชร ชัยนาท นครนายก นครปฐม

นครสวรรค์ นนทบุรี ปทุมธานี พระนครศรีอยุธยา พิจิตร



พิษณุโลก เพชรบูรณ์ ลพบุรี สมุทรปราการ สมุทรสงคราม

สมุทรสาคร สระบุรี สิงห์บุรี สุโขทัย สุพรรณบุรี

อ่างทอง อุทัยธานี



*ชื่อสถานที่

รูปภาพที่ 77 พื้นที่ทำวิจัย/ดำเนินโครงการคลิก

- พื้นที่ได้รับประโยชน์
 - (1) การเพิ่ม พื้นที่ได้รับประโยชน์ คลิก “เพิ่มพื้นที่ได้รับประโยชน์” ประกอบไปด้วย ประเภท ภาค ชื่อจังหวัด และชื่อสถานที่ เมื่อระบุข้อมูลครบถ้วนแล้วคลิก บันทึก
 - (2) คลิก  เพื่อแก้ไขข้อมูลพื้นที่ได้รับประโยชน์
 - (3) คลิก  เพื่อลบข้อมูลพื้นที่ได้รับประโยชน์

พื้นที่ได้รับประโยชน์

พื้นที่ได้รับประโยชน์ 1 [เพิ่มพื้นที่ได้รับประโยชน์](#)

จัดการ	ประเภท	ชื่อประเทศ/จังหวัด	ชื่อสถานที่
 			

3 2

*ประเภท

*ภาค

*** จำแนกภาคตามกระทรวงมหาดไทย

* ชื่อจังหวัด

กรุงเทพมหานคร กำแพงเพชร ชัยนาท นครนายก นครปฐม

นครสวรรค์ นนทบุรี ปทุมธานี พระนครศรีอยุธยา พิจิตร

พิษณุโลก เพชรบูรณ์ ลพบุรี สมุทรปราการ สมุทรสงคราม

สมุทรสาคร สระบุรี สิงห์บุรี สุโขทัย สุพรรณบุรี



อ่างทอง อุทัยธานี

*ชื่อสถานที่

รูปภาพที่ 78 พื้นที่ได้รับประโยชน์









- งบประมาณของโครงการ

แสดงรายละเอียดประมาณการงบตลอดโครงการ (กรณีของงบประมาณเป็นโครงการการต่อเนื่อง ระยะเวลาดำเนินการวิจัยมากกว่า 1 ปี ให้แสดงงบประมาณตลอดแผนการดำเนินงาน)

- (1) การเพิ่ม งบประมาณของโครงการ คลิก “เพิ่มงบประมาณรวมตลอดโครงการ” ประกอบไปด้วย ประเภทงบประมาณ รายละเอียด และงบประมาณปี 2565 เมื่อระบุข้อมูลครบถ้วนแล้วคลิก บันทึก
- (2) คลิก  เพื่อแก้ไขข้อมูลงบประมาณของโครงการ
- (3) คลิก  เพื่อลบข้อมูลงบประมาณของโครงการ

* งบประมาณของโครงการ

งบประมาณรวมตลอดโครงการ 1 [เพิ่มงบประมาณรวมตลอดโครงการ](#)

จัดการ	ประเภทงบประมาณ	รายละเอียด	รวม
 	งบบุคลากร		
 	งบดำเนินงาน - ค่าตอบแทน		
 	งบดำเนินงาน - ค่าใช้สอย		
 	งบดำเนินงาน - ค่าวัสดุ		
รวม(บาท)			

3 2

ประเภทงบประมาณ:



รายละเอียด:

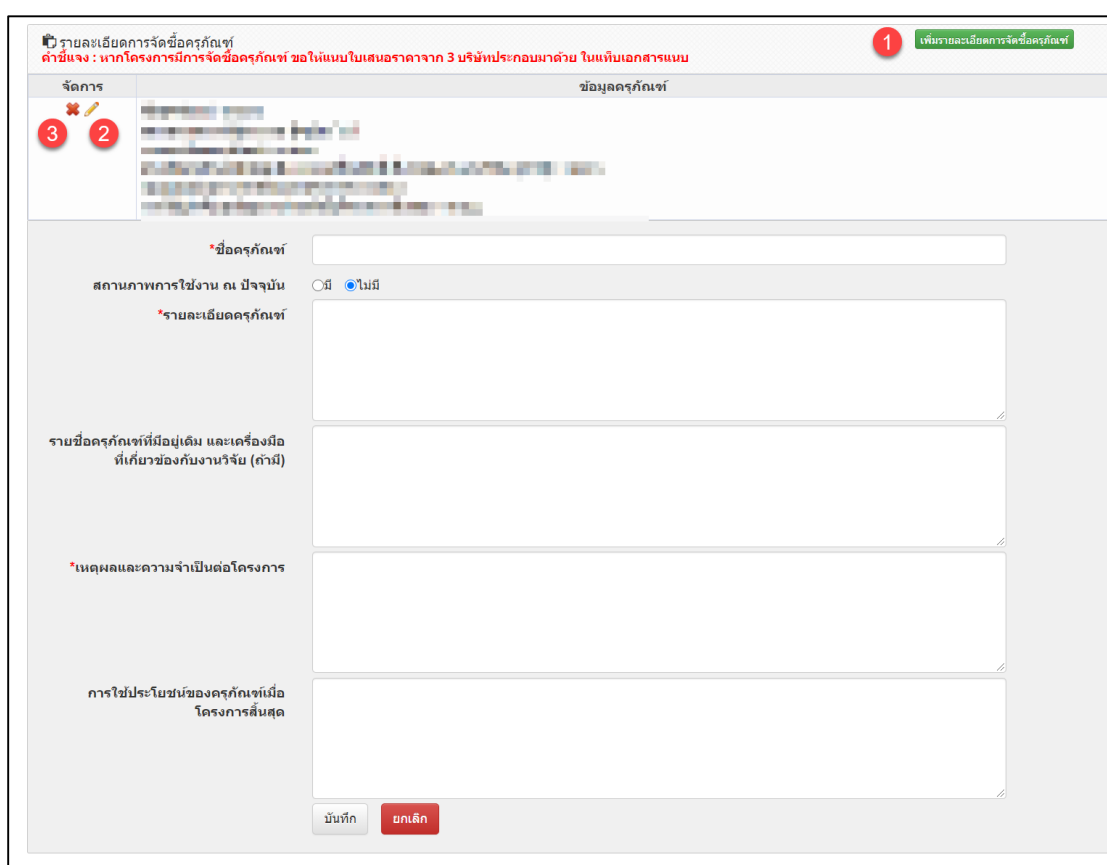
* งบประมาณปี 2565: บาท

รูปภาพที่ 79 งบประมาณของโครงการ

- รายละเอียดการจัดซื้อครุภัณฑ์

กรณีมีความต้องการซื้อครุภัณฑ์ให้ใส่รายละเอียด ดังนี้

- (1) การเพิ่ม รายละเอียดการจัดซื้อครุภัณฑ์ คลิก “เพิ่มรายละเอียดการจัดซื้อครุภัณฑ์” ประกอบไปด้วย ชื่อครุภัณฑ์ สถานภาพการใช้งาน ณ ปัจจุบัน รายละเอียดครุภัณฑ์ รายชื่อครุภัณฑ์ที่มีอยู่เดิม และ เครื่องมือที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัย(ถ้ามี) เหตุผลและความจำเป็นต่อโครงการ และการใช้ประโยชน์ของครุภัณฑ์เมื่อโครงการสิ้นสุด เมื่อระบุข้อมูลครบถ้วนแล้วคลิก บันทึก
- (2) คลิก  เพื่อแก้ไขข้อมูลรายละเอียดการจัดซื้อครุภัณฑ์
- (3) คลิก  เพื่อลบข้อมูลรายละเอียดการจัดซื้อครุภัณฑ์



รายละเอียดการจัดซื้อครุภัณฑ์

คำชี้แจง : หากโครงการมีการจัดซื้อครุภัณฑ์ ขอในแบบในเสนอราคาจาก 3 บริษัทประกอบมาด้วย ในแบบเอกสารแนบ

1 เพิ่มรายละเอียดการจัดซื้อครุภัณฑ์

จัดการ	ข้อมูลครุภัณฑ์
3 ✕ 2	ชื่อครุภัณฑ์ สถานะภาพการใช้งาน ณ ปัจจุบัน รายละเอียดครุภัณฑ์ รายชื่อครุภัณฑ์ที่มีอยู่เดิม และเครื่องมือที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัย (ถ้ามี) เหตุผลและความจำเป็นต่อโครงการ การใช้ประโยชน์ของครุภัณฑ์เมื่อโครงการสิ้นสุด

*ชื่อครุภัณฑ์

สถานภาพการใช้งาน ณ ปัจจุบัน มี ไม่มี

*รายละเอียดครุภัณฑ์



รายชื่อครุภัณฑ์ที่มีอยู่เดิม และเครื่องมือที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัย (ถ้ามี)

*เหตุผลและความจำเป็นต่อโครงการ

การใช้ประโยชน์ของครุภัณฑ์เมื่อโครงการสิ้นสุด







บันทึก ยกเลิก

รูปภาพที่ 80 รายละเอียดการจัดซื้อครุภัณฑ์

- หน่วยงานร่วมดำเนินการ/ภาคเอกชนหรือชุมชนที่ร่วมลงทุนหรือดำเนินการ
 - (1) การเพิ่ม หน่วยงานร่วมดำเนินการ/ภาคเอกชนหรือชุมชนที่ร่วมลงทุนหรือดำเนินการ คลิก “เพิ่ม หน่วยงานร่วมดำเนินการ” ประกอบไปด้วย ชื่อหน่วยงาน/บริษัท ปี แนวทางร่วมดำเนินการ การร่วมลงทุนในรูปแบบตัวเงิน (in-cash) และการร่วมลงทุนในรูปแบบอื่น (in-kind) เมื่อระบุข้อมูลครบถ้วน แล้วคลิก บันทึก
 - (2) คลิก  เพื่อแก้ไขข้อมูลหน่วยงานร่วมดำเนินการ/ภาคเอกชนหรือชุมชนที่ร่วมลงทุนหรือดำเนินการ
 - (3) คลิก  เพื่อลบข้อมูลหน่วยงานร่วมดำเนินการ/ภาคเอกชนหรือชุมชนที่ร่วมลงทุนหรือดำเนินการ

หน่วยงานร่วมดำเนินการ/ภาคเอกชนหรือชุมชนที่ร่วมลงทุนหรือดำเนินการ

🗑️ หน่วยงานร่วมดำเนินการ/ภาคเอกชนหรือชุมชนที่ร่วมลงทุนหรือดำเนินการ 1 เพิ่มหน่วยงานร่วมดำเนินการ

จัดการ	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ปี	แนวทางร่วมดำเนินการ	การร่วมลงทุนในรูปแบบตัวเงิน (in-cash)	การร่วมลงทุนในรูปแบบอื่น (in-kind)
 					

3 2

ชื่อหน่วยงาน/บริษัท

ปี

แนวทางร่วมดำเนินการ

การร่วมลงทุนในรูปแบบตัวเงิน (in-cash) บาท

การร่วมลงทุนในรูปแบบอื่น (in-kind)

รูปภาพที่ 81 หน่วยงานร่วมดำเนินการ/ภาคเอกชนที่ร่วมลงทุนหรือดำเนินการ

- แนวทางการขับเคลื่อนผลงานวิจัยและนวัตกรรมไปสู่ผลลัพธ์และผลกระทบ

แนวทางการขับเคลื่อนผลงานวิจัยและนวัตกรรมไปสู่ผลลัพธ์และผลกระทบ



การเชื่อมโยงกับนักวิจัยที่เป็นผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชาที่ทำการวิจัยทั้งในและต่างประเทศ(ถ้ามี) (Connections with other experts within and outside Thailand) และแผนที่จะติดต่อหรือสร้างความสัมพันธ์กับผู้เชี่ยวชาญ รวมทั้งการสร้างทีมงานวิจัยในอนาคตด้วย

การเชื่อมโยงหรือความร่วมมือกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และผู้ใช้ประโยชน์จากงานวิจัย (Connections with stakeholder and user engagement) โดยระบุชื่อหน่วยงานภาครัฐ เอกชน ประชาสังคมและชุมชน โดยอธิบายกระบวนการดำเนินงานร่วมกันและการเชื่อมโยงการขับเคลื่อนผลการวิจัยไปสู่การใช้ประโยชน์อย่างชัดเจน รวมถึงอธิบายกระบวนการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้ใช้ประโยชน์จากงานวิจัยเมื่อโครงการวิจัยเสร็จสิ้น

รูปภาพที่ 82 แนวทางการขับเคลื่อนผลงานวิจัยและนวัตกรรมไปสู่ผลลัพธ์และผลกระทบ

- ด้านทรัพย์สินทางปัญญา


ในกรณีมีการจดทะเบียนหรือยื่นคำขออนุสิทธิบัตร สิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ เครื่องหมายทางการค้า ความลับทางการค้า ขอให้มีการแนบเอกสารหลักฐานประกอบด้วย

- (1) ด้านทรัพย์สินทางปัญญา คลิก“เพิ่มด้านทรัพย์สินทางปัญญา” ประกอบไปด้วย ทรัพย์สินทางปัญญา สถานะ เลขที่ ออกให้เมื่อวันที่ และเรื่อง เมื่อระบุข้อมูลครบถ้วนแล้วคลิก บันทึก
- (2) คลิก  เพื่อแก้ไขข้อมูลด้านทรัพย์สินทางปัญญา
- (3) คลิก  เพื่อลบข้อมูลด้านทรัพย์สินทางปัญญา

ด้านทรัพย์สินทางปัญญา

ด้านทรัพย์สินทางปัญญา เพิ่มด้านทรัพย์สินทางปัญญา

คำชี้แจง : ในกรณีมีการจดทะเบียนหรือยื่นคำขออนุสิทธิบัตร สิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ เครื่องหมายการค้า ความลับทางการค้า ขอให้มีการแนบเอกสารหลักฐานประกอบด้วย

จัดการ	ทรัพย์สินทางปัญญา	สถานะ	เลขที่	ออกให้เมื่อวันที่	เรื่อง
	ลิขสิทธิ์	ดำเนินการแล้ว	12	12/12/2564	ลิขสิทธิ์

ประเภททรัพย์สินทางปัญญา ลิขสิทธิ์

สถานะ

ดำเนินการแล้ว

อยู่ระหว่างดำเนินการ

ยังไม่ได้ดำเนินการ

รูปภาพที่ 83 ด้านทรัพย์สินทางปัญญา

ผลผลิต/ผลลัพธ์/ผลกระทบ

ตัวชี้วัดเป้าหมาย (KR) ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน

ตัวอย่างการนำเสนอ (KR) เช่น

KR ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน คือ จำนวนบทความวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับและนานาชาติ (Top-tier Journals) ที่อยู่ในฐานข้อมูลที่ได้รับการยอมรับ เพิ่มขึ้นไม่ต่ำกว่าร้อยละ 5 ต่อปี

ดังนั้นผลผลิตที่เป็น ผลงานตีพิมพ์ (ระดับชาติ/นานาชาติ) เป็นการนำเสนอ KR โดยตรง แต่ผลผลิตที่เป็น การพัฒนา กำลังคน, หนังสือ, การประชุมเผยแพร่ผลงาน/สัมมนาระดับชาติ จะเป็นการนำเสนอ KR โดยอ้อม เป็นต้น

ข้อเสนอโครงการ



แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการฉบับสมบูรณ์ (Full Proposal)
 ประกอบการเสนอของบประมาณ ด้านวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม ปีงบประมาณ 2565

ข้อมูลทั่วไป	ข้อมูลโครงการ	แผนงาน	ผลผลิต/ผลลัพธ์/ผลกระทบ	เอกสารแนบ	ตรวจสอบความถูกต้อง		
* ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ เพิ่มผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ							
แก้ไข	ผลผลิต	จำนวนนำเสนอ/หน่วยนับ	รายละเอียดผลผลิต	ปีที่นำเสนอผลผลิต	การนำเสนอ KR	ลบ	
ผลลัพธ์ เพิ่มผลลัพธ์							
แก้ไข	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	จำนวน/หน่วยนับ	รายละเอียดผลลัพธ์	ผู้ได้รับผลกระทบ	ปีส่งผลลัพธ์	การนำเสนอ KR	ลบ
ผลกระทบ เพิ่มผลกระทบ							
แก้ไข	ผลกระทบที่คาดว่าจะได้รับ	รายละเอียดผลกระทบ	ลบ				

รูปภาพที่ 84 ผลผลิต/ผลลัพธ์/ผลกระทบ

- ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ (Output)

ผลที่เกิดขึ้นทันทีเมื่อจบโครงการ และเป็นผลโดยตรงจากการดำเนินโครงการ ซึ่งได้ระบุไว้ในกิจกรรมของโครงการ ยกเว้นการประชุมเผยแพร่ผลงาน/สัมมนา ผลงานตีพิมพ์ และทรัพย์สินทางปัญญา อาจเกิดขึ้นปีงบประมาณอื่นได้ แต่เมื่อสิ้นสุดโครงการต้องมีหลักฐานยืนยันการเกิดผลผลิตดังกล่าวดังนี้

- การประชุมเผยแพร่ผลงาน/สัมมนา ต้องมีใบลงทะเบียนเข้าร่วมงานประชุม และบทความที่แนะนำเสนอ
 - ผลงานตีพิมพ์นั้นต้องมีต้นฉบับผลงาน (manuscript) ที่ได้รับการ submitted ผ่านระบบของวารสารวิจัยแล้ว (มี Manuscript Number)
 - ทรัพย์สินทางปัญญา ต้องมีเลขที่ยื่นคำขอสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร
1. กรอกข้อมูลเฉพาะผลผลิตที่โครงการคาดว่าจะได้รับและสามารถทำได้จริง เนื่องจากเป็นตัวชี้วัดในการประเมินผลของหน่วยงาน (หากผลผลิตข้อใดไม่มีไม่ต้องระบุ)
 2. ผลผลิต คือ ผลที่เกิดขึ้นทันทีเมื่อจบโครงการ และเป็นผลโดยตรงจากการดำเนินโครงการ ซึ่งได้ระบุไว้ในกิจกรรมของโครงการ ยกเว้นการประชุมเผยแพร่ผลงาน/สัมมนา ผลงานตีพิมพ์ และทรัพย์สินทางปัญญา อาจเกิดขึ้นปีงบประมาณอื่นได้ แต่เมื่อสิ้นสุดโครงการต้องมีหลักฐานยืนยันการเกิดผลผลิตดังกล่าวดังนี้
 - การประชุมเผยแพร่ผลงาน/สัมมนา ต้องมีใบลงทะเบียนเข้าร่วมงานประชุม และบทความที่แนะนำเสนอ
 - ผลงานตีพิมพ์นั้นต้องมีต้นฉบับผลงาน (manuscript) ที่ได้รับการ submitted ผ่านระบบของวารสารวิจัยแล้ว (มี Manuscript Number)
 - ทรัพย์สินทางปัญญา ต้องมีเลขที่ยื่นคำขอสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร
- (1) การเพิ่ม ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ คลิก “เพิ่มผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ” ประกอบไปด้วย ผลผลิต ผลผลิตย่อย จำนวนนำส่ง หน่วยงาน รายละเอียดผลผลิต ปีที่นำส่งผลผลิต และการนำส่ง KR เมื่อระบุข้อมูลครบถ้วนแล้วคลิก บันทึก
 - (2) คลิก  เพื่อแก้ไขข้อมูลผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ
 - (3) คลิก  เพื่อลบข้อมูลผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ

* ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ

1 เพิ่มผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ



แก้ไข	ผลผลิต	จำนวนนำส่ง/หน่วยนับ	รายละเอียดผลผลิต	ปีที่น่าส่งผลผลิต	การนำส่ง KR	ลบ
2	ผลผลิต <input type="text" value="องค์ความรู้"/> ผลผลิตย่อย <input type="text" value="องค์ความรู้ใหม่"/> จำนวนนำส่ง <input type="text"/> หน่วยนับ <input type="text" value="องค์ความรู้"/> รายละเอียดผลผลิต <input type="text"/> ปีที่น่าส่งผลผลิต <input type="text"/> การนำส่ง KR <input type="radio"/> นำส่ง KR ตรง <input type="radio"/> นำส่ง KR โดยอ้อม					3









บันทึก

รูปภาพที่ 85 ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ

- ผลลัพธ์ (Expected Outcomes)

นิยามของผลลัพธ์ คือ การนำผลผลิต (output) ที่ได้ของโครงการพัฒนา วรรณ. ไปใช้ประโยชน์ โดยผู้ใช้ (users) ที่ชัดเจน ส่งผลทำให้ระดับความรู้ ทักษะ ทักษะ พฤติกรรม การปฏิบัติหรือทักษะ ของผู้ใช้นี้ การเปลี่ยนแปลงไปจากเดิมเมื่อเทียบกับก่อนการนำผลผลิตจากโครงการมาใช้ รวมถึงการใช้ประโยชน์ จากผลผลิตของโครงการที่เป็นทั้งผลิตภัณฑ์ การบริการ และเทคโนโลยี โดยภาคเอกชนหรือประชาสังคม ตลอดจนการพัฒนาต่อยอดผลผลิตของโครงการเดิมที่ยังไม่เสร็จสมบูรณ์ ให้มีระดับความพร้อมในการใช้ ประโยชน์สูงขึ้นอย่างมีนัยยะสำคัญ

- (1) การเพิ่ม ผลลัพธ์ คลิก “เพิ่มผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ” ประกอบไปด้วย ผลที่คาดว่าจะได้รับ จำนวน หน่วยนับ รายละเอียดของผลลัพธ์ ผู้ที่ได้รับผลกระทบ ปีที่น่าส่งผลลัพธ์ และการนำส่งKR เมื่อระบุ ข้อมูลครบถ้วนแล้วคลิก บันทึก
- (2) คลิก  เพื่อแก้ไขข้อมูลผลลัพธ์
- (3) คลิก  เพื่อลบข้อมูลผลลัพธ์

แก้ไข	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	จำนวน/หน่วยนับ	รายละเอียดผลลัพธ์	ผู้ได้รับผลกระทบ	ปีที่ส่งผลลัพธ์	การนำส่ง KR	ลบ
							
2	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	จำนวน	รายละเอียดของผลลัพธ์	ผู้ได้รับผลกระทบ	ปีที่นำส่งผลลัพธ์	การนำส่ง KR	3
	ผลงานตีพิมพ์ (Publications)					<input type="radio"/> นำส่ง KR ตรง <input type="radio"/> นำส่ง KR โดยอ้อม	
						บันทึก	

รูปภาพที่ 86 ผลลัพธ์

- ผลกระทบ

นิยามของผลกระทบ คือ การเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นจากผลลัพธ์ (outcome) ในวงกว้างทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม หรือผลสำเร็จระยะยาวที่เกิดขึ้นต่อเนื่องจากการเปลี่ยนแปลงของผลลัพธ์ โดยผ่านกระบวนการการสร้างการมีส่วนร่วม (Engagement activities) และมีเส้นทางของผลกระทบ (impact pathway) ในการขับเคลื่อนไปสู่การสร้างผลกระทบ ทั้งนี้ ผลกระทบที่เกิดขึ้นจะพิจารณารวมผลกระทบในเชิงบวกและเชิงลบ ทางตรงและทางอ้อม ทั้งที่ตั้งใจและไม่ตั้งใจให้เกิดขึ้น

(1) การเพิ่ม ผลกระทบ คลิก “เพิ่มผลกระทบ” ประกอบไปด้วย ผลกระทบที่คาดว่าจะได้รับ และ รายละเอียดผลกระทบ เมื่อระบุข้อมูลครบถ้วนแล้วคลิก บันทึก

(2) คลิก  เพื่อแก้ไขข้อมูลผลกระทบ

(3) คลิก  เพื่อลบข้อมูลผลกระทบ

ตรวจสอบความถูกต้อง

จะแสดงข้อมูลทั้งหมดเพื่อตรวจสอบความถูกต้อง หรือต้องการตรวจสอบข้อมูลที่กรอกข้อมูลมาทั้งหมด สามารถคลิกที่ **แสดงรายละเอียดโครงการทั้งหมด** เพื่อดูข้อมูลทั้งหมด

ข้อเสนอโครงการ

แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการฉบับสมบูรณ์ (Full Proposal)
 ประกอบการเสนอของประมาณ ด้านวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม ปีงบประมาณ 2565

ข้อมูลทั่วไป
ข้อมูลโครงการ
แผนงาน
ผลผลิต/ผลลัพธ์/ผลกระทบ
เอกสารแนบ
ตรวจสอบความถูกต้อง

แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการวิจัยฉบับสมบูรณ์ (Full Proposal)

ประกอบการเสนอของประมาณ ด้านวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม ปีงบประมาณ 2565

ทุน งบประมาณด้าน ววน. ประเภท Fundamental Fund ประจำปีงบประมาณ 2565 (ผ่านหน่วยงาน)
 ประเภทโครงการ ววน. โครงการนวัตกรรม
 หน่วยงาน

ความสอดคล้องกับแผนแม่บทที่ 23 การวิจัยและนวัตกรรม
 แผนย่อยของแผนแม่บท

ความสอดคล้องของข้อเสนอโครงการกับตัวชี้วัดเป้าหมาย (KR) ของยุทธศาสตร์หน่วยงาน
 เป้าประสงค์ (Objectives)
 ตัวชี้วัดเป้าหมาย (KR)

ความสอดคล้องของข้อเสนอโครงการกับแผนด้าน ววน.
 แพลตฟอร์ม (Platform)
 ตัวชี้วัดเป้าหมาย (KR)

ข้อมูลโครงการ

ชื่อโครงการ : [redacted] วัตถุประสงค์โครงการวิจัย : [redacted] ผู้ประสานหน่วยงานกำลังตรวจสอบ (3)

ชื่อโครงการ (ไทย)
 ประเภทโครงการ
 งบประมาณ

แสดงรายละเอียดโครงการทั้งหมด

ตามเกณฑ์ของข้อมูล ข้อมูล ณ วันที่: 3/11/2563 15:52:47

ชื่อทุน	✔ ครบถ้วน	ประเภทโครงการ	✔ ครบถ้วน		หน่วยงาน	✔ ครบถ้วน
ความสอดคล้องกับแผนแม่บทที่ 23 การวิจัยและนวัตกรรม	✔ ครบถ้วน	แนวทางพัฒนา	✔ ครบถ้วน			
ความสอดคล้องของข้อเสนอโครงการกับตัวชี้วัดเป้าหมาย (KR) ของยุทธศาสตร์หน่วยงาน	✔ ครบถ้วน	ตัวชี้วัดเป้าหมาย (KR)	✔ ครบถ้วน			

ข้อมูลทั่วไป

ชื่อโครงการ	✔ ครบถ้วน	ลักษณะโครงการ	✔ ครบถ้วน		คำสำคัญ	✔ ครบถ้วน
-------------	-----------	---------------	-----------	--	---------	-----------

ข้อมูลโครงการ

หลักการและเหตุผล	✔ ครบถ้วน	วัตถุประสงค์	✔ ครบถ้วน			
------------------	-----------	--------------	-----------	--	--	--

แผนงาน

แผนการดำเนินงานวิจัย	✔ ครบถ้วน	แผนการใช้จ่ายงบประมาณของโครงการวิจัย	✔ ครบถ้วน			
----------------------	-----------	--------------------------------------	-----------	--	--	--

ผลผลิต/ผลลัพธ์/ผลกระทบ

ผลผลิต	✔ ครบถ้วน	ผลลัพธ์	✔ ครบถ้วน		ผลกระทบ	✔ ครบถ้วน
--------	-----------	---------	-----------	--	---------	-----------

ส่งข้อเสนอโครงการวิจัย
ยกเลิก

รูปภาพที่ 89 ตรวจสอบความถูกต้อง

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลข้อเสนอ
🏠 > ข้อมูลข้อเสนอ

พิมพ์เอกสารข้อเสนอโครงการ
ประวัติบันทึกวิจัย

🔍 ข้อมูลข้อเสนอ

ข้อเสนอโครงการวิจัยฉบับสมบูรณ์ (Full Proposal)

งบประมาณด้าน ววน. ประเภท Fundamental Fund ประจำปีงบประมาณ 2565 (ผ่านหน่วยงาน)

ประเภท : โครงการนวัตกรรม

รหัสโครงการ: ██████████
รหัสข้อเสนอการวิจัย: ██████████
สถานะงาน: ผู้ประสานหน่วยงานกำลังตรวจสอบ (3)

ความสอดคล้องกับแผนแม่บทที่ 23 การวิจัยและพัฒนาวัตกรรม

แผนย่อยของแผนแม่บท ██████████

แนวทางการพัฒนา ██

ความสอดคล้องของข้อเสนอโครงการกับตัวชี้วัดเป้าหมาย (KR) ของยุทธศาสตร์หน่วยงาน

เป้าประสงค์ (Objectives) ██████████

ตัวชี้วัดเป้าหมาย (KR) ██████████

ความสอดคล้องของข้อเสนอโครงการกับแผนด้าน ววน.

แพลตฟอร์ม (Platform) ██

ตัวชี้วัดเป้าหมาย (KR) ██

ชื่อโครงการวิจัย

(ภาษาไทย) ██

(ภาษาอังกฤษ) ████████████████████

งบประมาณเสนอขอ ██████████

หน่วยงานสังกัดนักวิจัย ██

ลักษณะโครงการวิจัย

สถานภาพ ████████████████████

ประเภทโครงการ ████████████████████

ระยะเวลาโครงการ ██████████

เริ่มรับงบประมาณในปี ██████████

คำสำคัญ

ภาษาไทย ████████████████████

ภาษาอังกฤษ ████████████████████

โครงการย่อย

ลำดับ	ชื่อโครงการย่อย
1	████████████████████
2	████████████████████

หน่วยงานเจ้าภาพ

██

รายละเอียดของคณะผู้วิจัย

ชื่อผู้รับผิดชอบ ██████████

โทรศัพท์(ที่ติดต่อได้สะดวก) ████████████████████

E-mail ████████████████████

รูปภาพที่ 90 หน้าแสดงรายละเอียดข้อมูลทั่วไป

ส่วนที่ 4 เอกสารแนบ

เอกสารแนบ		
📎 ข้อมูลเอกสารแนบ		
ชื่อไฟล์	ประเภทเอกสาร	ประเภทไฟล์
ทดสอบ.docx	ใบรับรองการไขข้อผิดพลาด	📄
ทดสอบ.docx	เอกสารการจดสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร/สิทธิบัตร/ เครื่องหมายการค้า/ความลับทางการค้า	📄
ทดสอบ.docx	เอกสารการยื่นจดสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร/สิทธิบัตร/ เครื่องหมายการค้า/ความลับทางการค้า	📄

รูปภาพที่ 93 หน้าแสดงรายละเอียดเอกสารแนบ

สามารถกดพิมพ์ข้อเสนอโครงการโดย คลิกที่ **พิมพ์เอกสารข้อเสนอโครงการ**

ผู้ประสานหน่วยงาน
สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ
(การวิจัยระบบวิจัย)(หน่วยงาน
คุณธรรม)(2068)

หน้าแรก
หน่วยงานของท่าน
แดชบอร์ด
รายงานสถานการณ์ Covid
รางวัลการวิจัยแห่งชาติ
จัดการทุนวิจัย
ทุนวิจัยที่ป้อน
การจัดสรร งบ ววน.
ข้อเสนอโครงการ
จัดการ งบประมาณ
จัดการ งบป. จัดสรร
แผนงาน
แผนปฏิบัติการ
นำเข้าโครงการ (จัดสรรงบ)
Ongoing งบ ววน.
นำเข้าโครงการ (ววน.)

ข้อมูลข้อเสนอ

🖨️ พิมพ์เอกสารข้อเสนอโครงการ

📄 ข้อมูลข้อเสนอ

ข้อเสนอโครงการวิจัยฉบับสมบูรณ์ (Full Proposal)

งบประมาณด้าน ววน. ประเภท Fundamental Fund ประจำปีงบประมาณ 2565 (ผ่านหน่วยงาน)

ประเภท : โครงการนวัตกรรม

รหัสโครงการ: 2148549 รหัสข้อเสนอการวิจัย: 2565N00102003 สถานะงาน: ผู้ประสานหน่วยงานกำลังตรวจสอบ (3)

ความสอดคล้องกับแผนแม่บทที่ 23 การวิจัยและพัฒนาวัตกรรม

แผนย่อยของแผนแม่บท: ด้านสังคม
แนวทางการพัฒนา: พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

ความสอดคล้องของข้อเสนอโครงการกับตัวชี้วัดเป้าหมาย (KR) ของยุทธศาสตร์หน่วยงาน

เป้าประสงค์ (Objectives): เป้าประสงค์ 3.2 การพัฒนาระบบมาตรฐานการวิจัย
ตัวชี้วัดเป้าหมาย (KR)

ความสอดคล้องของข้อเสนอโครงการกับแผนด้าน ววน.

แพลตฟอร์ม (Platform): Platform 1 การพัฒนากำลังคน ยกระดับสถาบันความรู้ และระบบนิเวศด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
KPIs: 1. จำนวนงานวิจัย/นวัตกรรมที่ได้รับการสนับสนุนจากศูนย์วิจัยระบบคุณธรรม

รูปภาพที่ 94 พิมพ์เอกสารข้อเสนอโครงการ

- หน้าพิมพ์ข้อเสนอโครงการ

งบประมาณด้าน ววน. ประเภท Fundamental Fund ประจำปีงบประมาณ 2565 (ผ่านหน่วยงาน)

งบประมาณด้าน ววน. ประเภท Fundamental Fund ประจำปีงบประมาณ 2565 (ผ่านหน่วยงาน)

ประเภท : โครงการนวัตกรรม

รหัสโครงการ: [REDACTED] รหัสข้อเสนอการวิจัย: [REDACTED] สถานะงาน: ผู้ประสานหน่วยงานกำลังตรวจสอบ (3)

ข้อเสนอโครงการวิจัยฉบับสมบูรณ์ (Full Proposal)

ความสอดคล้องกับแผนแม่บทที่ 23 การวิจัยและพัฒนาวัตกรรม

 แผนย่อยของแผนแม่บท [REDACTED]

 แนวทางการพัฒนา [REDACTED]

ความสอดคล้องของข้อเสนอโครงการกับตัวชี้วัดเป้าหมาย (KR) ของยุทธศาสตร์หน่วยงาน

 เป้าประสงค์ (Objectives) [REDACTED]

 ตัวชี้วัดเป้าหมาย (KR) [REDACTED]

ความสอดคล้องของข้อเสนอโครงการกับแผนด้าน ววน.

 แพลตฟอร์ม (Platform) [REDACTED]

 ตัวชี้วัดเป้าหมาย (KR) [REDACTED]

ชื่อโครงการวิจัย

 (ภาษาไทย) [REDACTED]

 (ภาษาอังกฤษ) [REDACTED]

 งบประมาณเสนอขอ [REDACTED]

 หน่วยงานสังกัดนักวิจัย [REDACTED]

ลักษณะโครงการวิจัย

 สถานภาพ [REDACTED]

 ประเภทโครงการ [REDACTED]

 ระยะเวลาโครงการ [REDACTED]

 เริ่มรับงบประมาณในปี [REDACTED]

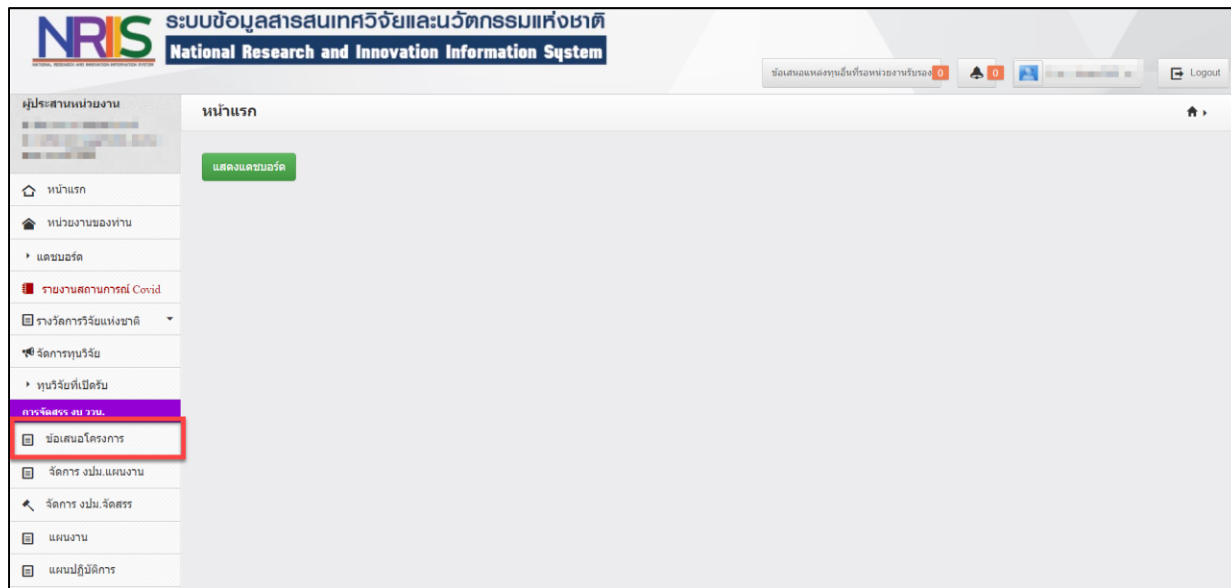
2148549 ทดสอบโครงการนวัตกรรม(ปี)2/11/63
พิมพ์จากระบบ NRIS เมื่อวันที่ 4/11/2563 15:05:03 หน้า 1 / 5

รูปภาพที่ 95 หน้าพิมพ์ข้อเสนอโครงการ

4. ข้อเสนอโครงการ

ผู้ประสานหน่วยงานสามารถแก้ไขข้อมูลโครงการ และส่งกลับให้นักวิจัยแก้ไข มีขั้นตอน ดังนี้

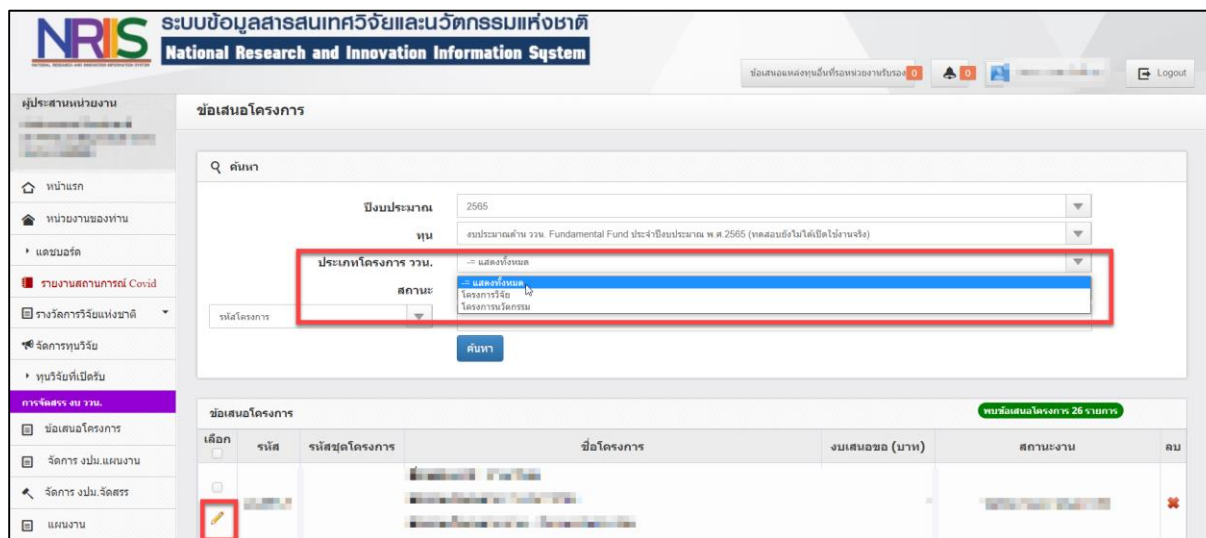
1) คลิกที่ ข้อเสนอโครงการ



รูปภาพที่ 96 ข้อเสนอโครงการ

2) ค้นหาประเภทโครงการที่ต้องการ

3) คลิกที่  เพื่อแก้ไขโครงการ



รูปภาพที่ 97 การแก้ไขข้อเสนอโครงการ

- 4) ถ้าผู้ประสานหน่วยงานต้องการ ส่งกลับให้นักวิจัยแก้ไข เลือกโครงการที่ต้องการส่ง
- 5) ปรับสถานะ ถ้าต้องการเลือกส่งให้นักวิจัยแก้ไขจะมีให้ระบุวันที่ส่งกลับเพิ่ม

ผู้ประสานหน่วยงาน

หน้าแรก

หน่วยงานของท่าน

แดชบอร์ด

รายงานสถานการณ์ Covid

รางวัลการวิจัยแห่งชาติ

จัดการทุนวิจัย

ทุนวิจัยที่เปิดรับ

การจัดการสรร ษ วม.

ข้อเสนอโครงการ

จัดการ ป.น.แผนงาน

จัดการ ป.น.จัดสรร

แผนงาน

แผนปฏิบัติการ

นำเข้าโครงการ (จัดสรรคง)

Ongoing วม วม.

นำเข้าโครงการ (รวม.)

ข้อเสนอโครงการ

ค้นหา

ปีงบประมาณ: 2565

ทุน: งบประมาณด้าน วม. ประเภท Fundamental Fund ประจำปีงบประมาณ 2565 (ผ่านหน่วยงาน)

ประเภทโครงการ วม.: = แสดงทั้งหมด

สถานะ: = แสดงทั้งหมด

ชื่อโครงการ:

ค้นหา

เลือก	รหัส	รหัสชุดโครงการ	ชื่อโครงการ	งบเสนอขอ (บาท)	สถานะงาน	ลบ
<input type="checkbox"/>	2148539		ชื่อโครงการ : ประเภทโครงการ : ประเภทโครงการ วม. :		ผู้ประสานหน่วยงานกำลังตรวจสอบ (3)	

สถานะ:

หมายเหตุ:
 ส่งกลับให้นักวิจัยแก้ไขโครงการ (1)
 ผู้ประสานหน่วยงานกำลังตรวจสอบ (3)"/>

รูปภาพที่ 98 การส่งสถานะ